



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como

Tel. 031 572990 – 031 574110 – Fax 031 3385021

INDICAZIONI E CONSEGNE

❖ Operazioni di valutazione quadrimestrale

Tutti i docenti sono tenuti a presenziare agli scrutini. In caso di legittimo impedimento gli stessi lasceranno il registro personale nel cassetto dell'aula docenti onde permettere l'effettuazione dello scrutinio. A tale proposito si raccomanda la regolare compilazione del proprio registro personale nel quale annotare anche le date dei colloqui con le famiglie specificando con quali componenti sono avvenuti.

❖ Valutazioni disciplinari

Saranno annotati su apposite griglie con tre giorni di anticipo rispetto alla data dello scrutinio ove saranno letti, approvati e trascritti sulle schede. Per le classi terze deve essere predisposta la bozza della griglia competenze (la stesura definitiva avverrà in sede di scrutinio finale dopo l'esame).

❖ Comportamento sociale e comportamento nel lavoro:

I giudizi relativi saranno predisposti in sede di pre-scrutinio; verranno registrati sulle schede di valutazione in sede di scrutinio.

❖ Consigli e recuperi estivi per le classi prime e seconde

Sarà inviata comunicazione alle famiglie degli alunni gravemente carenti in una o più materie utilizzando l'apposito spazio della scheda di valutazione.

❖ Consegna schede

I Coordinatori cureranno la consegna del file delle schede in segreteria (controllando che siano complete in ogni parte) al termine dello scrutinio finale di ciascuna classe.

❖ Affissione tabelloni

Giovedì 12/06/2014.

Consegna schede di valutazione giovedì **12/06/2014** ore 17.00/18.00 (a cura di Coordinatori e Segretari).

❖ Registri di classe

Saranno consegnati in segreteria (assistente amministrativa Giancarla), **a cura del docente dell'ultima ore di lezione, venerdì 06 o sabato 07 giugno.**

❖ Registri personali

I registri personali (opportunitamente datati e firmati) saranno **consegnati in segreteria** entro il 27/06/2014 (assistente amministrativa Giancarla).

❖ Registri verbali Consigli di Classe

Saranno consegnati dai Coordinatori in Presidenza **entro il giorno successivo allo scrutinio, completi in ogni parte e firmati.**

❖ Compiti in classe

Le verifiche dovranno essere riposte, a cura dei docenti della materia, nelle apposite cartellette almeno il giorno prima della data dello scrutinio della classe.

- ❖ Assenze alunni
Saranno conteggiate fino all'ultimo giorno di scuola.
- ❖ Materiale didattico
I responsabili controllino che non manchi nulla e che i laboratori e le aule speciali siano ordinati. Si richiede una breve nota descrittiva in merito alla adeguatezza della dotazione e al suo stato di conservazione con eventuali proposte di potenziamento. A cura dei Coordinatori, nelle aule il materiale sarà riposto in scatoloni, svuotando cassetti e liberando i ripiani degli armadi; le pareti dovranno essere sgombrate (senza cartelloni e/o cartine).
Anche i cassetti dell'aula docenti dovranno essere sgombrati dai docenti a tempo determinato o che terminano il servizio presso questa scuola.
- ❖ Ferie
La richiesta dovrà essere consegnata tramite la Referente di Sede Prof.^{ssa} Pizzuti in segreteria entro il 27/06/2014 (ass.te amm.va **Milena**). L'apposito modulo è scaricabile dal sito della scuola (sezione Modulistica).
- ❖ Esami di Stato conclusivi del 1° ciclo di istruzione a.s. 2013/2014
Convocazione riunione plenaria preliminare: 12 giugno 2014 (orario da definire).
- ❖ Collegio Docenti mese di giugno
Il Collegio Docenti è **fissato al 27/06/2014 alle ore 17.00 presso l'Aula Magna della "Foscolo"** con il seguente ordine del giorno:
 - 1) verifica finale con particolare riguardo all'attività delle commissioni e delle funzioni strumentali;
 - 2) proposte di lavoro per il prossimo anno;
 - 3) eventuali e varie.
- ❖ Attività aggiuntive da retribuire a.s. 2013/2014
Compilare il modulo "Attività aggiuntive" (allegato), da consegnare in segreteria (assistenti amministrative Milena/Erica), entro e non oltre il 07/06/2014.
- ❖ Anno Scolastico 2014/2015
Tutti i docenti a tempo indeterminato saranno in servizio a partire da **LUNEDÌ 01 SETTEMBRE 2014**.
La convocazione del Collegio dei Docenti sarà disposta su nuova comunicazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.^{ssa} Graziella Cotta