

ISTITUTO COMPRENSIVO “COMO BORGOVICO”
FUNZIONE STRUMENTALE “MULTIMEDIALITÀ E NUOVE TECNOLOGIE”
PROF. MARIO CALDARELLI

RELAZIONE FINALE A.S. 2012/13

ATTIVITA' SVOLTE

Nel corso dell'anno, il mio lavoro di funzione strumentale si è sviluppato seguendo le linee di indirizzo proposte nel progetto iniziale.

In particolare, mi sono occupato di:

1. gestire e potenziare le infrastrutture TIC dell'Istituto:
 - pianificando ed eseguendo le periodiche operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria sui pc portatili e sulle attrezzature multimediali (pc, videoregistratori, lettori dvd...) dei laboratori (Informatica e Scienze), dell' Aula Docenti e delle aule speciali (Aula Magna, Aula Audiovisivi, Aula Sostegno, Aula LIM) della scuola secondaria “U. Foscolo”;
 - rilevando i guasti e formalizzando le opportune richieste di intervento;
 - operando attività di assistenza, controllo e verifica dell'operato delle ditta Grisoni che è intervenuta per la risoluzione di alcuni problemi intercorsi alla rete ed ai pc dell' Aula Docenti, della Segreteria, del Laboratorio di Informatica;
 - individuando e formalizzando, in collaborazione con il gruppo di lavoro sulla multimedialità le proposte di acquisto per implementare la dotazione sw e hw dell'Istituto a partire dal prossimo anno scolastico;
 - collaudando e verificando il corretto funzionamento delle attrezzature acquistate per l'Istituto;
2. pianificare, organizzare ed attuare la prova preselettiva del Concorso nazionale per il reclutamento del personale docente - G.U. 4° serie speciale concorsi - n. 75 del 25.09.2012 docenti, svoltasi presso il laboratorio di informatica della secondaria di primo grado “U. Foscolo” nei giorni 17 e 18 dicembre 2012:
 - partecipando alle riunioni organizzative presso l'Ufficio scolastico provinciale;
 - pianificando insieme al Dirigente le modalità di allestimento degli spazi della scuola per l'accoglienza dei candidati;
 - allestendo il laboratorio di informatica come da richieste ministeriali;

- attuando le diverse simulazioni previste dal Ministero per testare l'efficienza delle macchine del laboratorio;
 - presenziando nel comitato di Vigilanza al regolare andamento delle sessioni della prova;
 - raccogliendo e trasmettendo le prove d'esame in formato digitale al CINECA;
3. promuovere la conoscenza, la formazione e l'utilizzo nella didattica delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione:
- offrendo attività di consulenza al GLH, ai colleghi, al personale di segreteria ed agli addetti ATA sull'uso di alcuni sw e delle attrezzature multimediali dell'Istituto;
4. gestire le relazioni con i responsabili di plesso:
- visitando le sedi della Corridoni e della Raschi per operare una ricognizione sullo stato delle attrezzature informatiche presenti, in relazione ai prossimi acquisti da attuare a partire dal prossimo anno scolastico.

PROGETTI PER IL PROSSIMO ANNO

Qualora fossi riconfermato nel ruolo, intenderei, compatibilmente con le risorse umane e finanziarie disponibili, integrare le attività di manutenzione e di consulenza con i seguenti interventi:

- operare la razionalizzazione dei materiali presenti attualmente sul Server d'Istituto;
- avviare in collaborazione con il gruppo di lavoro sulla multimedialità i processi per l'attivazione e l'utilizzo del Registro elettronico d'Istituto;
- sviluppare l'area didattica del sito d'Istituto.

Como, 8 Giugno 2013.

Prof. Mario Caldarelli