



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 - 22100 Como

Tel. 031 572990 - 031 574110 - Fax 031 3385021

e-mail ministeriale: coic845005@istruzione.it

e-mail: segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it

posta certificata: coic845005@pec.istruzione.it

sito web: www.iccomoborgovico.it

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
VERBALE DI STIPULA**

Il giorno 08 febbraio 2012 alle ore 9.00 presso la presidenza della scuola "Ugo Foscolo" di Como

VISTA l'ipotesi di accordo del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Como Borgovico sul Fondo di Istituto sottoscritta in data 20 dicembre 2011;

ACCERTATO che sono decorsi trenta giorni dall'invio dell'ipotesi ai revisori dei conti senza che siano pervenuti rilievi;

VIENE STIPULATO

il presente Contratto Collettivo Integrativo dell'istituzione scolastica Como Borgovico.

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Graziella Cotta 

PARTE SINDACALE

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

CISL/SCUOLA 

FLC/CGIL 

SNALS 

UIL 

GILDA UNAMS

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Riferimenti normativi

- CCNL 2006-2009;
- CM 243/1999;
- CM 107/2001;
- D. Lgsv. 165/2001;
- D. Lgsv. 150/2009;

Art. 2 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato.
2. Il presente contratto, una volta stipulato, dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2011/2012.
3. Il presente contratto può esser modificato in qualunque momento o a seguito di adeguamento a norme imperative o per accordo tra le parti.

Art. 3 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente l'interpretazione della clausola controversa.
2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO

Art. 4 – Risorse destinate al personale docente e ATA

1. Le risorse finanziarie complessive (fondo istituto, funzioni strumentali al Pof, incarichi specifici e ore eccedenti) per l'anno scolastico 2011/2012 ammontano a € 130.548,42 (lordo stato), € 98.378,61 (lordo dipendente) + integrazione per ore eccedenti pervenuta con nota Miur Prot. 9238 del 14/12/2011 € 212,81 (lordo dipendente), così suddivise: fondo istituto € 79.950,27, funzioni strumentali al POF € 10.953,61, incarichi specifici personale ATA € 4.781,47, ore prestate in sostituzione di colleghi assenti € 2.693,26+ € 212,81. Le economie realizzate nell'a.s 2010/2011 sono pari a € 2.750,75.
2. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale delle attività del personale ATA. Viene considerato anche un criterio parametrico. Il fondo viene quindi ripartito secondo le seguenti percentuali: 70% personale docente € 52.222,06, 30% personale ATA € 22.380,88, dopo aver accantonato la quota destinata a coprire l'indennità di direzione Dsga (1 anno) e suo sostituto (1 mese) pari a € 5.347,33. Tutti gli importi sono esposti al lordo dipendente.
3. Alle risorse per il personale docente sono da aggiungere i fondi relativi ai progetti per aree a forte processo migratorio: € 4.843,82 (lordo stato); € 3.650,20 (lordo dipendente) e le economie realizzate nell'a.s 2010/2011 pari a € 77,29.
4. Le risorse destinate a retribuire le attività complementari di Educazione fisica sono pari a € 6.355,40 (lordo Stato); € 4.789,30 (lordo dipendente).
5. La stima delle risorse derivanti da finanziamenti privati per il progetto mensa ammonta a € 5.500,00 che saranno destinate a coprire l'impegno dei docenti della scuola secondaria per l'assistenza mensa svolta oltre il proprio orario (vedi art 7).



PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE (vedi ALLEGATO 1)

Art. 5 – Collaboratori del Dirigente Scolastico

Il compenso forfetario per le due docenti collaboratrici del Dirigente Scolastico è stabilito in € 2.250,00 pro-capite. Impegno totale € 4.500,00

Art. 6 – Docenti Referenti di Sede

Alle docenti referenti di sede (scuole primarie "Filzi" e "Corridoni", scuola secondaria di Tavernola, scuole dell'infanzia "Mauri" e "Raschi") viene riconosciuto un compenso forfetario di € 1.000,00 come importo base, cui si aggiunge la quota di € 50,00 per ogni sezione/classe; per la sede della scuola secondaria "Foscolo" l'incarico di coordinamento è attribuito alle docenti collaboratrici del dirigente scolastico. Impegno totale per i docenti referenti di sede € 6.450,00.

Art. 7 – Docenti impegnati nei turni mensa

L'assistenza mensa alla scuola secondaria di 1° grado viene retribuita con un compenso forfetario annuo di € 500,00 (n. 8 docenti 1 turno alla settimana) e € 1.000,00 (n. 1 docente 2 turni alla settimana) da assegnare secondo le presenze effettivamente registrate.

Art. 8 – Ulteriore impegno didattico

Le risorse per Progetti aree a forte flusso immigratorio vengono destinate ad attività di recupero per gli alunni stranieri delle scuole primarie e secondaria secondo il parametro del numero delle classi.

▪ Budget a disposizione: € 3.650,20,00 pari a 104 ore di insegnamento così ripartite:

- scuola primaria "Corridoni" 27 ore
- scuola primaria "Filzi" 20 ore
- scuola secondaria "Foscolo" 57 ore

Viene inoltre attribuito ai plessi un pacchetto di ore da destinare alle seguenti attività, da svolgersi di norma in orario aggiuntivo rispetto alle lezioni curricolari:

- attività individualizzate o in piccolo gruppo a favore di alunni svantaggiati;
- attività di recupero proposte in sede di Consiglio di Intersezione, Interclasse, Classe a favore di alunni con difficoltà di apprendimento;
- attività di approfondimento e sviluppo (preparazione agli esami, partecipazione a concorsi,...);
- attività per progetti speciali previsti dal POF per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Le proposte per le attività sopra elencate dovranno essere preventivamente autorizzate dal DS.

Progetti previsti dal POF:

- Baby English scuole dell'infanzia (15 ore per gruppo – 4 gruppi) – 60 ore
- Patentino 26 ore
- Corsi di Latino scuola secondaria – 60 ore

Per attività di recupero, attività individualizzate, approfondimento, sviluppo viene previsto un pacchetto di ore pari a 12 per ciascuna scuola dell'infanzia, pari a 12 unità per ciascuna classe di scuola primaria e secondaria specificatamente:

infanzia Raschi 12 ore – infanzia Mauri 12 ore – primaria Corridoni 120 ore – primaria Filzi 96 ore – secondaria Foscolo 200 ore.

Per attività di insegnamento relative a flessibilità organizzativa (uscite, assenze brevi,...) viene previsto un budget di 116 ore.

TOT. 702 - ore € 24.570,00

Art. 9 – Supporto alla didattica

Ai Coordinatori di Classe della scuola secondaria (n. 20 classi) viene riconosciuto un compenso di € 160,00 pro-capite. Spesa complessiva: € 3.200,00

Ai Responsabili di laboratorio sussidi, archivi (vedi organigramma) viene attribuito un compenso forfetario di € 100,00 o € 150,00, secondo le dimensioni della sede; viene stanziato un budget di € 1.400,00. Ai docenti tutor degli insegnanti in anno di formazione (n. 4 unità) viene assegnato un compenso forfetario di € 100,00 pro-capite. Spesa complessiva € 5.000,00.



2

Art. 10 – Supporto all'organizzazione e Progetti

Alle seguenti attività e progetti viene attribuito il compenso indicato, stabilito sulla base degli impegni previsti:

- Progetto Psicomotricità Mauri: € 100,00
- Progetto Cineforum secondaria: € 900,00
- Progetto Teatro secondaria Tavernola (n. 2 referenti: € 700,00 + € 560,00): € 1.260,00
- Progetto Biblioteca due scuole primarie (n. 4 referenti): € 350,00 x 4 unità → € 1.400,00
- Commissioni per lavori di studio, progettazione, verifica (previste circa 110 ore): € 1.950,00
- Incarico per elaborazione orario definitivo: € 1.700,00
- Impegno attività complementari Ed. fisica: € 350,00
- Progetto Piscina: € 1.000,00 da ripartire tra i docenti che accompagnano in piscina gli alunni proporzionalmente al numero delle lezioni effettuate con l'utilizzo del mezzo pubblico. Tetto massimo pro-capite pari a € 200,00.

Totale spesa Progetti: € 8.660,00

Art. 11 – Aggiornamento

La partecipazione a corsi di aggiornamento deliberati dal Collegio dei Docenti e/o promossi da enti ed agenzie esterni, con riconoscimento dell'Amministrazione ed autorizzazione del Dirigente Scolastico, viene valorizzata come elemento di professionalità. Il riconoscimento economico viene fissato nelle seguenti misure, a partire dall'effettuazione di 20 ore e senza esonero dal servizio:

- Da 20 a 25 ore - € 200,00
- Oltre le 25 ore - € 250,00

Per l'aggiornamento delle Figure sensibili (sicurezza), qualora l'impegno risulti inferiore alle 20 ore, viene previsto un compenso forfetario pari ad € 100,00 per ore 8 e € 50,00 per ore 4.

Viene preventivato un budget pari a € 2.000,00.

Art. 12 – Incontri ASL, Specialisti, ...

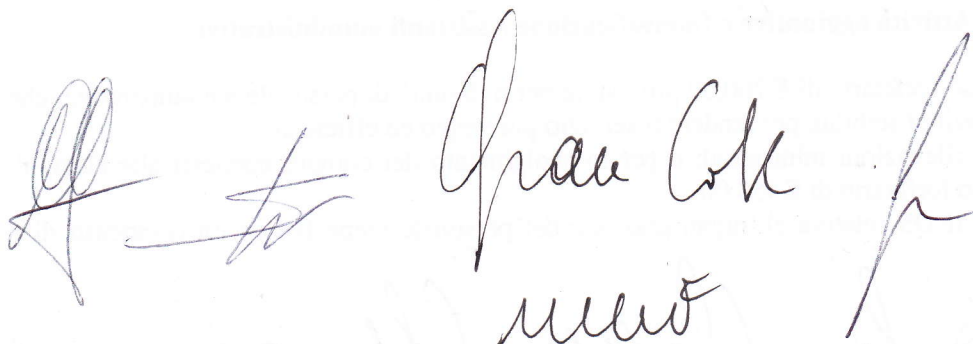
Per la partecipazione agli incontri presso l'ASL, Centri specialistici, esperti per alunni in situazione di disabilità e/o in difficoltà è previsto, solo per i docenti di cattedra comune, il riconoscimento dell'impegno aggiuntivo per ogni ora di riunione svolta (massimo n. 3 docenti per ciascun incontro).

Viene preventivato un budget pari ad € 1.000,00.

Art. 13 – Funzioni Strumentali

Ai docenti che hanno assunto Funzioni strumentali al POF, sulla scorta del livello di complessità della funzione, degli impegni orari previsti per riunioni ed effettuazione di compiti vari, sono attribuiti compensi forfetari differenziati. Nel dettaglio:

- Responsabile Qualificazione e aggiornamento POF: € 1.900,00
- Responsabili Multimedialità – n. 1 unità sede: € 1.700,00 – n. 1 unità Tavernola: € 900,00
- Responsabile Orientamento: € 1.500,00
- Responsabile Integrazione alunni stranieri: € 1.500,00
- Responsabile Laboratorio Musicale: € 1.500,00
- Responsabile DSA: € 700,00
- Responsabile integrazione alunni disabili: € 1.000,00



PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA (vedi ALLEGATO 2)

Art. 14 - Posizioni economiche / Incarichi specifici

Il Dirigente, su proposta del DSGA, conferisce gli incarichi specifici sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- comprovata professionalità specifica
- disponibilità degli interessati

Sono presenti n. 3 assistenti amministrativi titolari di posizione economica e viene individuato n. 1 incarico specifico:

- Compiti di collaborazione amministrativa caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione degli alunni: coordinamento dell'ufficio, supervisione e verifica di tutte le attività: € 1.200,00 (posizione economica liquidata da MEF)
- Compiti di collaborazione amministrativa caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione dei servizi di segreteria: funzioni vicariali e sostituzione Dsga in caso di assenza e/o impedimento. Coordinamento dell'area personale: € 1.200,00 (posizione economica liquidata da MEF)
- Compiti di collaborazione amministrativa caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione del personale estraneo all'Amministrazione. Procedure relative all'anagrafe delle prestazioni: € 1.200,00 (posizione economica liquidata da MEF)
- Svolgimento attività relative alla privacy in relazione a quanto richiesto dal Dirigente Scolastico; supporto alla D.S. nella redazione e aggiornamento del DPS; informativa genitori, personale e genitori. Manutenzione ordinaria del sito web e inserimento nuovi contenuti: € 1.200,00 (Incarico specifico Fondo di Istituto).

Sono presenti n. 5 collaboratori titolari di posizione economica e vengono individuati n. 12 incarichi specifici:

- Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia; supporto alla segreteria; controllo periodico dei presidi sanitari – Infanzia Tavernola – n. 1 unità - € 600,00 (posizione economica liquidata da MEF)
- Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile; supporto alla segreteria; controllo periodico dei presidi sanitari – n. 1 unità Sede; n. 1 unità Secondaria Tavernola e n. 1 unità Primaria Tavernola – € 600 pro-capite (posizione economica liquidata da MEF)
- Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile; supporto alla segreteria; servizi esterni – Sede – n. 1 unità - € 600 (posizione economica liquidata da MEF)
- Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile; supporto alla segreteria; controllo periodico dei presidi sanitari – n. 1 incarico - € 420,00 Primaria Como (Incarico specifico Fondo di Istituto).
- Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia; supporto alla segreteria; controllo periodico dei presidi sanitari n. 1 incarico - € 420,00 Infanzia Raschi (Incarico specifico Fondo di Istituto);
- Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile; supporto alla segreteria; n. 8 incarichi - € 360,00 cadauno: n. 4 Sede, n. 2 Primaria Como, n. 2 Primaria Tavernola (Incarico specifico Fondo di Istituto).
- Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia; supporto alla segreteria; n. 2 incarichi - € 360,00 cadauno – n. 1 Infanzia Tavernola e n. 1 Infanzia Raschi.

Art. 15 – Attività aggiuntive e Intensificazione Assistenti amministrativi

Viene previsto un compenso forfetario di € 200,00 pro-capite per n. 6 unità di personale amministrativo, che svolgono l'orario con turnazioni stabilite per rendere il servizio più ampio ed efficiente.

Per lo svolgimento delle rilevazioni ministeriali e per lo svolgimento dei compiti connessi alle elezioni, viene attribuito il compenso forfetario di € 450,00.

Per la collaborazione con il DS relativa all'organizzazione del personale viene fissato un compenso di € 400,00.

Per ogni altra attività che richieda un'intensificazione dell'attività amministrativa, scadenze particolari, sostituzione dei colleghi assenti, adempimenti vari richiesti in corso d'anno, progetti mirati al miglioramento dell'organizzazione e della qualità del servizio come la fascicolazione elettronica dei dati del personale e per ogni altra attività da svolgere con lavoro straordinario viene stanziato un budget pari a € 4.450,00. Le somme verranno assegnate a consuntivo e in proporzione alla prestazione effettuata.

Art. 16 – Attività aggiuntive e Intensificazione Collaboratori Scolastici

Per il personale ausiliario che effettua l'orario secondo turnazioni stabilite per rendere il servizio più agevole ed efficiente vengono riconosciuti i seguenti compensi forfetari, stabiliti tenendo conto della onerosità dei turni:

- Secondaria sede – n. 6 unità - € 250,00 pro-capite
- Secondaria Tavernola – n. 1 unità - € 300,00
- Primaria – Infanzia – n. 10 unità - € 200,00 pro-capite.

Per l'attività di pre-scuola, finalizzata a garantire un servizio all'utenza, viene stabilito un compenso forfetario di € 100,00 pro-capite per le 13 unità di personale ausiliario impegnate nell'attività.

Per l'assistenza mensa viene riconosciuto un compenso di € 345,00 pro-capite per 14 unità ed € 420 per 1 unità che svolge anche le pulizie (secondaria Tavernola).

Per la piccola manutenzione nelle scuole dell'intero istituto è assegnato il compenso forfetario di € 1.200,00; per i piccoli interventi relativi alle scuole di Tavernola è assegnato il compenso di € 400,00.

L'impegno per l'apertura e la chiusura della scuola per le riunioni del Consiglio di Istituto viene compensato con € 100,00.

La gestione del magazzino del materiale di pulizia viene retribuita con un compenso pari ad € 350,00.

La reperibilità per l'allarme antifurto viene riconosciuta con un compenso di € 100,00; ad ogni chiamata per l'allarme corrisponde un compenso di € 50,00 (Budget previsto € 200,00).

All'impegno particolare per la pulizia degli spogliatoi della piscina, svolto da n. 3 unità, corrisponde un compenso di € 500,00 da ripartire proporzionalmente ai turni di pulizia effettuati.

Per la pulizia straordinaria degli uffici viene riconosciuto un compenso di € 150,00 pro-capite per n. 2 unità.

Per l'impegno collegato alla sicurezza viene riconosciuto l'importo di € 250 alla figura di ASPP (Sede)

Per altre attività che richiedano un'intensificazione dell'attività lavorativa, sostituzioni di colleghi assenti, maggiore impegno per riunioni e incontri collegiali, adempimenti vari richiesti in corso d'anno, progetti mirati al miglioramento dell'organizzazione e della qualità del servizio e per quelle da svolgere con lavoro straordinario, viene destinato il budget di € 2.500,00.

Art. 17 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio, secondo i criteri indicati al precedente articolo 14, comma 1.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Art. 18 – Compensi

1. Coerentemente con quanto previsto dalle vigenti norme di legge, i progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori che saranno utilizzati per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. Per attivare il processo di liquidazione l'interessato presenterà una documentazione dell'attività svolta secondo le modalità previste dalla lettera di incarico.

4. I compensi forfetari previsti dal presente contratto sono ridotti in proporzione all'eventuale assenza del personale incaricato ed eventualmente attribuiti al personale che effettua la sostituzione.
5. In caso di necessità, sarà possibile prevedere una compensazione tra le voci di spesa relative alle diverse attività.

Art. 19 – Attività sportiva

Il compenso orario per le attività sportive viene definito come previsto dall'art. 87 CCNL del 29/11/2007 con la maggiorazione del 10% dello stipendio in godimento. Per l'impegno relativo alla preparazione del progetto e all'accompagnamento alle attività sportive sarà riconosciuto un compenso forfetario pari a n. 20 ore (€ 350) su FIS.

NORME FINALI

Art. 20 – Informazione, monitoraggio e verifica

Il Dirigente Scolastico fornirà alle Organizzazioni Sindacali l'informazione circa gli incarichi attribuiti.

Le parti concordano di verificare e monitorare il presente accordo, anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni e modifiche che si rendessero necessarie.

Per affrontare nuove esigenze e/o problemi applicativi ed interpretativi del presente contratto, su richiesta di una delle parti firmatarie, le stesse si incontreranno entro cinque giorni dalla richiesta.

Per quanto non previsto espressamente dal presente contratto, si fa riferimento alla normativa contrattuale e integrativa.

Letto, firmato e sottoscritto

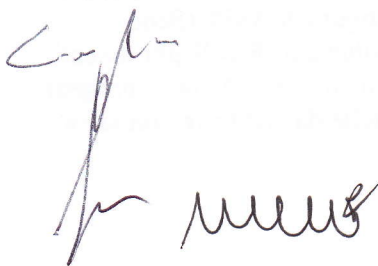
Per la Parte Pubblica

Il Dirigente Scolastico Prof.^{ssa} Graziella Cotta



Per la Parte Sindacale

Le OO.SS.



ISTITUTO COMPRENSIVO COMO BORGOVICO

CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO - A.S. 2011/2012 - DOCENTI

ALLEGATO 1

DESCRIZIONE RISORSE	lordo dipendente
BUDGET FUNZIONI STRUMENTALI	€ 10.953,61
BUDGET FIS	€ 52.222,06
BUDGET ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	€ 2.906,07
TOTALE BUDGET COMPLESSIVO FIS	€ 66.081,74
BUDGET ATTIVITA' COMPLEMENTARI EDUCAZIONE FISICA	€ 4.789,30
BUDGET PROGETTI AREE A FORTE FLUSSO IMMIGRATORIO	€ 3.650,20
ECONOMIE FORTE FLUSSO IMMIGRATORIO	€ 77,29
MENSA	€ 5.500,00
RISORSE COMPLESSIVE	€ 80.098,53

SUPPORTO AL DIRIGENTE SCOLASTICO E AL MODELLO ORGANIZZATIVO

	n. unità	compenso	compenso	FIS
Collaboratori del DS	2		2.250,00	4.500,00
Referente di plesso Raschi	1	1.000 + 200	1.200,00	1.200,00
Referente di plesso Mauri	1	1.000 + 200	1.200,00	1.200,00
Referente di plesso Sinigaglia	1	1.000 + 500	1.500,00	1.500,00
Referente di plesso Filzi	1	1.000 + 400	1.400,00	1.400,00
Referente di plesso succ. Tav.	1	1.000 + 150	1.150,00	1.150,00
TOTALE				10.950,00

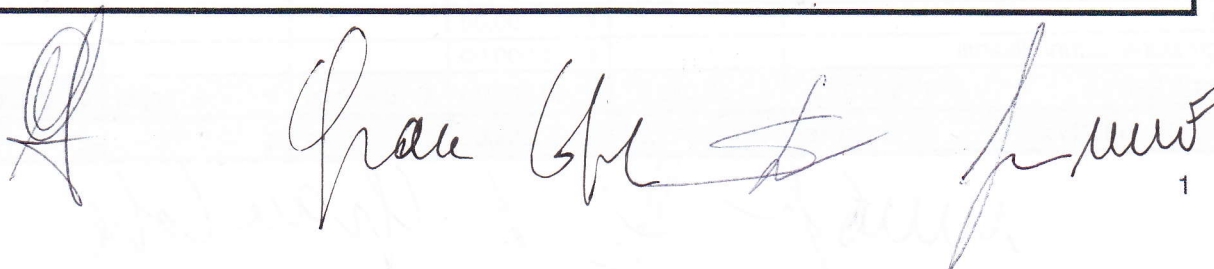
SUPPORTO ALLA DIDATTICA

	n. unità	compenso	FIS	
Coordinatori di classe	20	160,00	3.200,00	
Responsabili di laboratorio *			1.400,00	
Tutor	4	100,00	400,00	
TOTALE			5.000,00	

* informatica infanzia n. 2 unità € 100,00; informatica primaria n.2 unità € 150,00; lab. scienze secondaria € 100,00; sussidi infanzia e primaria n. 4 unità € 100,00; archivio infanzia/primaria n. 4 unità € 100,00.

PROGETTI

Descrizione attività	n. unità	compenso	FIS	
Progetto psicomotricità Mauri	1	100,00	100,00	
Progetto cineforum			900,00	
Progetto Teatro	2	700+560	1.260,00	
Responsabili Progetto Biblioteca	4	350,00	1.400,00	
Responsabile Orario	1	1.700,00	1.700,00	
Commissioni			1.950,00	
Impegno attività complem.Ed Fis			350,00	
Progetto Piscina			1.000,00	
TOTALE			8.660,00	



ISTITUTO COMPRENSIVO COMO BORGOVICO

ULTERIORE IMPEGNO DIDATTICO

Corsi di recupero e attività specifiche previste dal POF

Descrizione attività	n. ore	compenso H	TOTALE
Progetto Baby English	60	35,00	2.100,00
Infanzia Raschi	12	35,00	420,00
Infanzia Mauri	12	35,00	420,00
Primaria Filzi	96	35,00	3.360,00
Primaria Corridoni	120	35,00	4.200,00
Secondaria Foscolo + Tavernola	200	35,00	7.000,00
Corso patentino	26	35,00	910,00
Corsi di Latino	60	35,00	2.100,00
Insegnamento per scelte organizzative flessibili	116	35,00	4.060,00
totale impegno a carico FIS	702	35,00	24.570,00
Progetti aree a forte flusso	104	35,00	3.640,00
TOTALE ULTERIORE IMPEGNO DIDATTICO			28.210,00

AGGIORNAMENTO

Budget complessivo a carico FIS		€ 2.000,00
Criteri		
da ore 20 a ore 25		€ 200,00
oltre le 25 ore		€ 250,00
aggiornamento periodico delle figure sensibili per la sicurezza		
4 ore		€ 50,00
8 ore		€ 100,00

IMPEGNI ASL

Budget complessivo	a carico FIS	€ 1.000
---------------------------	---------------------	----------------

RIEPILOGO	FIS	FUNZIONI	AREE A FORTE F. IMMIGR	ATT. COMPL. ED. FISICA	MENSA
RISORSE € 80.098,53	€ 55.128,13	€ 10.953,61	€ 3.727,49	€ 4.789,30	€ 5.500,00
SPESE: € 79.715,37					
Supporto al Dirigente Scolastico e al modello organizzativo	€ 10.950,00				
Supporto alla didattica	€ 5.000,00				
Progetti	€ 8.660,00				€ 5.500,00
Ulteriore impegno didattico	€ 24.570,00		€ 3.640,00	€ 4.789,30	
Aggiornamento	€ 2.000,00				
ASL	€ 1.000,00				
Ore eccedenti per colleghi assenti	€ 2.906,07				
Responsabile POF		€ 1.900,00			
Multimedialità sede		€ 1.700,00			
Multimedialità Tavernola		€ 900,00			
Orientamento		€ 1.500,00			
Integrazione alunni stranieri		€ 1.500,00			
Laboratorio musicale		€ 1.500,00			
DSA		€ 700,00			
Integrazione alunni disabili		€ 1.000,00			
TOTALE SPESA € 79.715,37	€ 55.086,07	€ 10.700,00	€ 3.640,00	€ 4.789,30	€ 5.500,00
FONDO DI RISERVA € 383,16	€ 42,06	€ 253,61	€ 87,49	€ -	€ -

Handwritten signature and notes at the bottom of the page.

PROPOSTA POSIZIONI ECONOMICHE/ INCARICHI SPECIFICI A.S. 2011/2012

Assistenti Amministrativi

	n. unità	importo	totale
Compiti di collaborazione amm.va caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione dei servizi di segreteria: funzioni vicariali e sostituzione Dsga in caso di assenza e/o impedimento; Coordinamento dell'area PERSONALE	1	Prima posizione economica € 1.200,00	Liquidati da MEF
Compiti di collaborazione amm.va caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione degli alunni: Coordinamento dell'ufficio, supervisione e verifica di tutte le attività.	1	Prima posizione economica € 1.200,00	Liquidati da MEF
Compiti di collaborazione amm.va caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione del personale estraneo all'amministrazione. Procedure relative all'anagrafe delle prestazioni	1	Prima posizione economica € 1.200,00	Liquidati da MEF
Svolgimento attività relative alla "privacy" in relazione a quanto richiesto dal Dirigente Scolastico; supporto al DS nella redazione e aggiornamento del D.P.S.; informativa genitori, personale e fornitori; custode delle "parole chiavi". Manutenzione ordinaria del sito Web dell'istituto e inserimento nuovi contenuti; INCARICO SPECIFICO	1	1.200,00	1.200,00
Totale incarichi assistenti amministrativi			1.200,00

Collaboratori Scolastici

	n. unità/ incarichi	importo	totale
Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia, supporto alla segreteria. Controllo periodico dei presidi sanitari - Infanzia tavernola	1	Prima posizione economica € 600,00	Liquidati da MEF
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria. Controllo periodico dei presidi sanitari - n. 1 Sede, n. 1 Secondaria Tavernola, n. 1 Primaria Tavernola	3	Prima posizione economica € 600,00	Liquidati da MEF
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria: Servizi Esterni. SEDE	1	Prima posizione economica € 600,00	Liquidati da MEF
Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia, supporto alla segreteria; controllo periodico dei presidi sanitari. - Infanzia Como INCARICO SPECIFICO	1	420,00	420,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria, controllo periodico dei presidi sanitari - Primaria Como INCARICO SPECIFICO	1	420,00	420,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria - n. 4 SEDE- n. 2 Primaria Como n. 2 Primaria tavernola INCARICO SPECIFICO	8	360,00	2.880,00
Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia, supporto alla segreteria. -1 Infanzia Como e 1 Infanzia Tavernola INCARICO SPECIFICO	2	360,00	720,00
Totale incarichi collaboratori scolastici	17		4.440,00

Riepilogo incarichi specifici personale ATA

Risorse lordo dipendente A.S. 2010/2011	4.781,47
ECONOMIE A.S. 2010-2011	1.296,01
TOTALE RISORSE	6.077,48
Spesa Incarichi assistenti amministrativi	1.200,00
Spesa Incarichi Collaboratori Scolastici	4.440,00
TOTALE SPESA	5.640,00
FONDO DI RISERVA	437,48

[Handwritten signatures and initials]

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO BORGOVICO

PROPOSTA FONDO ISTITUTO PERSONALE ATA:

A- Collaboratori Scolastici

flessibilità - turnazione	n. unità	importo	totale
scuola secondaria sede	6	250	1.500,00
scuola secondaria Tavernola	1	300	300,00
primaria-infanzia	10	200	2.000,00
totale	17		3.800,00

pre-scuola	n. unità	importo	totale
scuola secondaria	7	100	700,00
primaria	6	100	600,00
totale	13		1.300,00

mensa	n. unità	importo	totale
Assistenza	14	345	4.830,00
Assistenza-Pulizia	1	420	420,00
totale	15		5.250,00

Piccola manutenzione	n. unità	importo	totale
Scuole di tutto l'Istituto	1	1.200,00	1.200,00
Scuole di Tavernola (Primaria e secondaria)	1	400,00	400,00
totale	2		1.600,00

Apertura e chiusura in occasione Consiglio di Istituto	n. unità	importo	totale
Sede	1	100,00	100,00

Gestione magazzino materiale pulizia	n. unità	importo	totale
Sede	1	350,00	350,00

Reperibilità per allarme antifurto	n. unità	importo	totale
importo forfettario per la disponibilità	1	100,00	100,00
importo a chiamata € 50 per un massimo di quattro chiamate	1	200,00	200,00
totale	1		300,00

Pulizia spogliatoi piscina	n. unità	importo	totale
Sede - n. 3 unità (proporzionalmente ai turni di servizio)			500,00

Pulizia Straordinaria degli uffici	n. unità	importo	totale
Sede	2	150	300,00

ASPP	n. unità	importo	totale
Sede	1	250	250,00

	n. ore	importo	totale
Per ogni altra attività che richieda un'intensificazione dell'attività lavorativa (sostituzione dei colleghi assenti, maggiore impegno per riunioni e incontri collegiali, adempimenti vari richiesti in corso d'anno, progetti mirati al miglioramento dell'organizzazione e della qualità del servizio e per ogni altra attività da svolgere con lavoro straordinario)			2.500,00

TOTALE COLLABORATORI SCOLASTICI			16.250,00
--	--	--	------------------

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO BORGOVICO

PROPOSTA FONDO ISTITUTO PERSONALE ATA:

B - Assistenti amministrativi

Descrizione attività di intensificazione	n. unità/ore	importo	totale
Flessibilità/turnazioni	6	200,00	1.200,00
Statistiche e Rilevazioni e compiti connessi alle elezioni	1	450,00	450,00
Collaborazione con il DS nell'organizzazione del personale	1	400,00	400,00
Per ogni altra attività che richieda un'intensificazione dell'attività amministrativa (scadenze particolari, sostituzione dei colleghi assenti, adempimenti vari richiesti in corso d'anno, progetti mirati al miglioramento dell'organizzazione e della qualità del servizio come la fascicolazione elettronica dei dati del personale e per ogni altra attività da svolgere con lavoro straordinario			4.450,00
totale proposta fis assistenti			6.500,00

RIEPILOGO PROPOSTA FIS PERSONALE ATA

Collaboratori scolastici

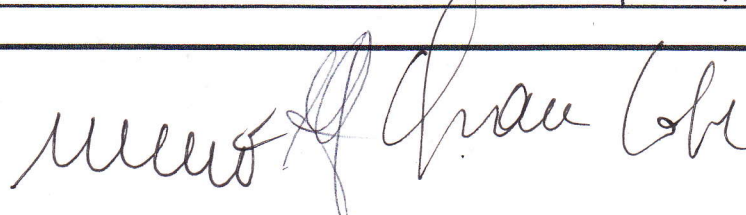
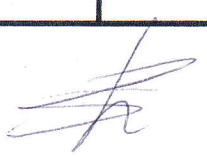
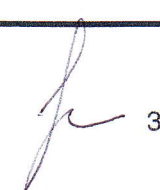
Descrizione attività di intensificazione	importo
Flessibilità turnazione	3.800,00
Pre-scuola	1.300,00
Mensa	5.250,00
Piccola manutenzione di suppellettili	1.600,00
Apertura e chiusura in occasione C.d.I	100,00
Gestione magazzino materiale pulizia	350,00
Reperibilità per allarme antifurto	300,00
Pulizia spogliatoi piscina	500,00
Pulizia Straordinaria degli uffici	300,00
ASPP	250,00
Intensificazioni e lavoro straordinario per altre attività	2.500,00
Totale proposta FIS Collaboratori	16.250,00

Assistenti amministrativi

Descrizione attività di intensificazione	importo
Flessibilità/turnazioni	1.200,00
Statistiche e Rilevazioni ministeriali alunni	450,00
Sostituzione giornaliera dei docenti assenti e conseguente rendicontazione ore eccedenti	400,00
Ogni altra attività	4.450,00
totale proposta fis assistenti	6.500,00

RIEPILOGO FIS

RISORSE DISPONIBILI AS 2011-2012	22.380,88
ECONOMIE A.S. 2010-2011	1.454,74
TOTALE RISORSE	23.835,62
SPESA COLLABORATORI SCOLASTICI	16.250,00
SPESA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	6.500,00
TOTALE SPESA	22.750,00
FONDO DI RISERVA ACCANTONATO	1.085,62

   3