



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo "Como Borgovico"
Via Borgovico, 193 – 22100 Como

Prot. n. 2391 A 13 a

Como, 30/05/2013

A TUTTI I DOCENTI
Scuola Secondaria

AL PERSONALE ATA

Oggetto: **ADEMPIMENTI DI FINE ANNO**

A. ESAME CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

- 1) Ciascun Coordinatore di terza predisporrà in duplice copia (una copia al Dirigente Scolastico e una copia da allegare al verbale del Consiglio di Classe) per la data dello scrutinio la "Relazione finale" di presentazione della classe tenendo presenti i seguenti punti:
 - composizione della classe;
 - andamento didattico nell'arco del triennio;
 - linee metodologiche adottate;
 - verifica per:
 - a) progetti (**con giudizio sintetico complessivo**)
 - b) indirizzo musicale
 - obiettivi raggiunti in campo affettivo e cognitivo;
 - eventuale percorso individualizzato per gli alunni disabili e per gli alunni stranieri;
 - aggiornamento Piano Didattico Personalizzato per alunni con D.S.A.;
N.B.: per gli alunni con DSA è importante specificare quali **STRUMENTI COMPENSATIVI** saranno adottati in sede d'esame;
 - attività culturali, sportive, integrative e di orientamento con giudizio sintetico;
 - rapporti con le famiglie.
- 2) I docenti delle singole discipline redigeranno in duplice copia le relazioni finali di verifica con i programmi svolti, firmati da almeno due alunni, che saranno raccolte dal Coordinatore in sede di scrutinio;
- 3) Gli insegnanti di sostegno dovranno predisporre il percorso individualizzato seguito dall'alunno con riferimento al triennio, ad eventuali prove differenziate d'esame, ai criteri di valutazione, alla descrizione personalizzata delle competenze.

B. CLASSI PRIME E SECONDE

Ciascun Coordinatore di classe predisporrà per la data dello scrutinio la relazione finale di verifica della programmazione del Consiglio di Classe tenendo presenti i seguenti indicatori:

- Composizione della classe;
- Andamento didattico nel corso dell'anno;
- Linee metodologiche;
- Obiettivi raggiunti nei campi affettivo e cognitivo;
- Attività integrative culturali e sportive (n.b. indicare eventuali collaborazioni e/o interventi di esperti, associazioni, gruppi,...) **con giudizio sintetico complessivo**;
- Eventuale percorso individualizzato per gli alunni disabili e per gli alunni stranieri;
- Aggiornamento Piano Didattico Personalizzato per alunni con D.S.A.;
- Verifica:
 - indirizzo musicale;
 - progetti con giudizio complessivo;
- Rapporti con le famiglie (possibilmente con dati quantitativi rispetto agli incontri collegiali).

I Docenti delle singole discipline predisporranno in duplice copia le relazioni finali di verifica per la data dello scrutinio (una copia per il registro personale, una copia per il Coordinatore: registro verbali). Per la verifica della programmazione curricolare saranno presi in considerazione i seguenti punti:

- metodologia – contenuti;
- progetti e iniziative relative allo specifico ambito disciplinare (con giudizio complessivo)
- modalità e criteri di valutazione;
- risultati raggiunti;
- rapporti con le famiglie.

Le Docenti del corso opzionale di latino redigeranno una sintetica relazione sull'attività svolta, con la seguente traccia: metodologia – contenuti; n. alunni frequentanti; regolarità della frequenza; esiti raggiunti.

I docenti di sostegno esporranno i seguenti punti: livello di partenza, processo evolutivo, metodologie adottate, rapporti con il lavoro della classe, esiti, sviluppi per il prossimo anno.

C. SCRUTINIO FINALE

I Docenti delle singole discipline dovranno compilare l'apposita griglia con la proposta di voto disciplinare almeno 3 giorni prima della data dello scrutinio.

D. FORMAZIONE CLASSI PRIME E ORGANIZZAZIONE MATERIALI PER IL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO

Tutti i docenti non impegnati in commissione d'esame (in misura proporzionale all'orario di servizio nell'Istituto) saranno occupati presso la sede "Foscolo" nei giorni: **13-14-17-18-19-20-21-24-25-26-27 giugno, ore 9.00/12.00 (28 giugno** Collegio Docenti).

Le seguenti Docenti: Di Felice (referente), De Matteis, Izzo, Zuanni cureranno la formazione delle classi prime per il prossimo anno scolastico; l'incontro con le docenti di 5ª è previsto nei giorni **17** (via Sinigaglia) e **18** giugno (Tavernola), presso la sede "Foscolo", dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Gli altri docenti non impegnati per gli esami - Brunati e Citterio - cureranno il riordino dei materiali e la predisposizione delle richieste di materiale per il prossimo anno; i referenti dei vari laboratori (informatica, scienze, ...) si rivolgeranno a tali insegnanti per fare avere le specifiche richieste e per consegnare gli elenchi dei materiali, da controllare.

Il Gruppo coordinerà il personale ATA per lo smaltimento di tutti i materiali da rimuovere.

In archivio andranno riposti anche gli scatoloni con i compiti in classe del corrente anno scolastico provvedendo contemporaneamente ad eliminare gli scatoloni degli scorsi anni (compresi quelli contenenti le Prove Invalsi degli anni scorsi; le prove del corrente anno vanno conservate).

E. FUNZIONI STRUMENTALI

I docenti con incarico di funzione strumentale predisporranno **entro il 10 giugno** (consegnare in segreteria, all'assistente amministrativa Giancarla) una relazione scritta seguendo lo schema:

- 1) attività svolta (con riferimento a progetto presentato ad inizio anno);
- 2) risultati raggiunti;
- 3) attività di commissione (n° incontri effettuati, argomenti trattati, eventuali problematiche emerse, prospetto delle presenze per ciascun docente membro della commissione con n° ore svolte);
- 4) prospettive per prossimo anno.

Per consentire la pubblicazione delle relazioni sul sito (Area Riservata) entro la stessa data dovrà pervenir la versione digitale all'assistente amministrativo Gaetano.

F. COMMISSIONI

Ciascun Referente di Commissione predisporrà il conteggio delle ore di partecipazione ai lavori di commissione da parte di ciascun membro e lo consegnerà in Segreteria (assistente amministrativa Giancarla) oppure lo recapiterà tramite mail.

G. ADEMPIMENTI FINALI

Si rimanda all'allegato documento "INDICAZIONE E CONSEGNE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.^{ssa} Graziella Cotta