



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 - 22100 Como Tel. 031 572990 - 031 574110 - Fax 031 3385021- CF: 80014720132

e-mail ministeriale: coic845005@istruzione.it e-mail: segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it

posta certificata: coic845005@pec.istruzione.it sito web: www.iccomoborgovico.it

Prot. n. 1001 /C14a

Como, 25 febbraio 2014

**IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE**

Il giorno 25 febbraio alle ore 12.00 presso la presidenza della scuola "Ugo Foscolo" di Como viene sottoscritta la presente Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Como Borgovico.

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Graziella Cotta

PARTE SINDACALE

R.S.U

CLARA MONTALI *Carla Montali*

SALVATORE PRESTIGIOVANNI *Salvatore Prestigiovanni*

LUISA TODESCHINI *Luisa Todeschini*

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

CISL scuola LAGHI *Federico Cignoni*

**IPOTESI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITÀ
E AI CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A. S. 2013/2014**

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Riferimenti normativi

- CCNL 2006-2009;
- CM 243/1999;
- CM 107/2001;
- D. Lgsv. 165/2001;
- D. Lgsv. 150/2009;

Art. 2 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato.
2. Il presente contratto, una volta stipulato, dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2013/2014.
3. Il presente contratto può esser modificato in qualunque momento o a seguito di adeguamento a norme imperative o per accordo tra le parti.

Art. 3 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente l'interpretazione della clausola controversa.
2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

RISORSE MOF A.S. 2013/2014

In data 26 novembre 2013 il Ministero e le OO.SS. rappresentative del comparto scuola hanno siglato una Intesa per l'assegnazione alle istituzioni scolastiche ed educative statali di una quota parte delle risorse disponibili per il Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2013/14.

La nota MIUR prot. n. 8903 del 3 dicembre 2013 definisce l'assegnazione e la nota prot. 9563 del 13 dicembre 2013 l'erogazione per il periodo settembre/dicembre 2013 (4/12) pari ad euro 11.305,66 al lordo dipendente come segue:

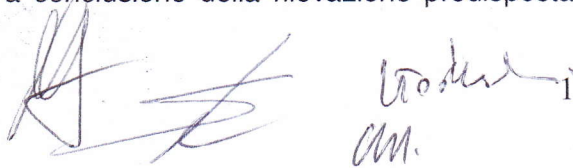
FIS	8.640,76
Funzioni strumentali	1.241,44
Incarichi specifici personale ATA	522,23
Ore eccedenti per sostituzione docenti assenti	901,23

La nota MIUR prot. n. 9144 del 5 dicembre 2013 definisce la risorsa disponibile per il periodo gennaio/agosto 2014 pari ad euro 22.611,27 al lordo dipendente come segue:

FIS	17.281,50
Funzioni strumentali	2.482,87
Incarichi specifici personale ATA	1.044,46
Ore eccedenti per sostituzione docenti assenti	1.802,44

L'art. 4 della citata Intesa prevede il finanziamento per le attività complementari di educazione fisica. La nota MIUR prot. n.7885 del 3 dicembre 2013 determina una quota base di euro 106,44 per ciascuna classe di Scuola Secondaria in organico di diritto. Pertanto l'attività dovrà essere progettata nel limite delle risorse pari ad euro 2.022,36 (lordo Stato) che corrisponde al lordo dipendente di euro 1.524,01.

La nota MIUR prot. n. 917 del 27/01/2014 conferma che gli importi dei progetti per le attività complementari di educazione fisica saranno assegnati a conclusione della rilevazione predisposta dalla competente Direzione Generale dello Studente.



CALCOLO INDENNITA' D.S.G.A.		
Istituti verticalizzati	1	750,00
Complessità organizzativa	103	3.090,00
Indennità quota variabile lorda		
Indennità quota fissa		1.750,00
- Compenso Individuale accessorio 64,50 x 12 mesi		- 774,00
Indennità quota fissa		976,00
Totale		4.816,00
Sostituzione Dsga gg. 30 x 13,38		401,40
TOTALE COMPLESSIVO LORDO		5.217,40

PARAMETRI PER DETERMINARE IL BUDGET FIS A.S. 2013/14

Punti di erogazione del Servizio	5
Posti in Organico di Diritto	103
Docenti Infanzia	14
Docenti Primaria	29
Docenti Scuola Secondaria I Grado	38
Personale A.T.A. (compreso DSGA)	22

Sulla base dei parametri indicati è calcolato l'intero budget come segue:

FONDO ISTITUTO INTERO a.s. 2013/14	25.922,26
Indennità Direzione DSGA e sostituto	5.217,40
Collaboratori DS	1.810,00
FONDO D'ISTITUTO DA CONTRATTARE	18.894,86
Fondo Personale Docente (70%)	13.226,40
Economie FIS Docenti	3.418,73
Totale Personale Docente	16.645,13
Fondo Personale ATA (30%)	5.668,46
Economie FIS ATA	1.231,45
Totale Personale ATA	6.899,91
Funzioni Strumentali	3.724,31
Economie Funzioni Strumentali	47,69
Totale Funzioni Strumentali	3.772,00
Incarichi Specifici ATA	1.566,69
Economie Incarichi Specifici ATA	161,38
Totale Incarichi Specifici ATA	1.728,07
Ore eccedenti per sostituzione Docenti	2.703,67
Ore eccedenti progetti pratica sportiva	1.524,01
Economie progetti pratica sportiva	2.997,41
Totale progetti pratica sportiva	4.521,42

Art. 4 – Collaboratori del Dirigente Scolastico

Il compenso forfetario per le due docenti collaboratrici del Dirigente Scolastico è stabilito:

1. Collaboratore del DS	905,00
2. Collaboratore del DS	905,00
TOTALE COLLABORATORI	1.810,00

Art. 5 – Docenti Referenti di Sede

Ai docenti Referenti di Sede viene riconosciuto un compenso forfetario stabilito sulla base di una quota fissa (euro 400,00) a cui si aggiunge la quota di euro 20,00 per classe o sezione:

Referente di plesso Raschi	460,00
Referente di plesso Mauri	480,00
Referente di plesso Sinigaglia	625,00
Referente di plesso Filzi	560,00
TOTALE REFERENTI	2.125,00

Art. 6 – Funzioni Strumentali

Ai docenti che hanno assunto Funzioni Strumentali al POF, sulla scorta del livello di complessità della funzione, degli impegni orari previsti per riunioni ed effettuazione di compiti vari, sono attribuiti compensi forfetari differenziati. Nel dettaglio:


Responsabile POF	€ 620,00
Multimedialità sede	€ 620,00
Orientamento	€ 620,00
Integrazione alunni stranieri	€ 620,00
DSA + BES	€ 620,00
Integrazione alunni disabili	€ 620,00
TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI	€ 3.720,00

Art. 7 – Supporto alla didattica

	UNITARIO	TOTALE
Coordinatori di classe (n. 19 classi)	65,00	1.235,00
Responsabili di laboratorio *	*	562,00
Tutor (n. 1 unità)	40,00	40,00
TOTALE SUPPORTO DIDATTICA		1.837,00

Art. 8 – Orario

Orario (10 h per corso : 2)	551,00
-----------------------------	---------------



12/05/2014
AM.

Art. 9 – Progetti

Ai seguenti progetti viene attribuito il compenso indicato, stabilito sulla base degli impegni previsti:

Baby English (Mauri + Raschi)	$20+20 \times 35=1400:2$	700,00
Latino	$(25 \times 2) \times 35+2 \times 17,50=1750+35=1785:2$	892,50
Mostra animata Raschi	$1.662,00:2$	831,00
La biblioteca degli gnomi (Mauri)	$350,00:2$	175,00
Mostra animata Mauri	$1.750,00:2$	875,00
Progetto Biblioteca Corridoni		122,00
Progetto Biblioteca Filzi		472,00
Progetto Conosciamo musica (Mauri)		52,00
Progetto Cineforum		245,00
Progetto Teatro 1A Tav.	$(6 \times 17,50 + 12 \times 35):2$	262,50
Progetto Teatro 2A Tav.	$(4 \times 17,50 + 8 \times 35):2$	175,00
Progetto Piscina		150,00
Commissioni (ore 50)		510,00
TOTALE PROGETTI		5.462,00

Art. 10 – Progetti con ulteriore impegno didattico

	IMPORTO ora	ORE retribuite	
Corsi di recupero e attività specifiche previste dal POF	35,00	98	3.430,00
	35,00	92	3.240,13
TOTALE			€ 6.670,13

N.B.

N. 98 ore sono riferite ad economie dell'anno precedente; in gran parte sono già state assegnate, restano da assegnare N. 14 ore alla scuola secondaria e N. 10 ore alla scuola dell'Infanzia "Mauri".

N. 92 ore sono riferite a risorse dell'anno corrente e sono ripartite come segue:

- N. 60 ore alle due scuola primarie;
- N. 32 ore alla scuola secondaria.

Per le attività di recupero, da svolgersi di norma in orario aggiuntivo rispetto alle lezioni curricolari, si stabiliscono i seguenti criteri di priorità:

- attività di recupero a favore di alunni svantaggiati organizzate per classi parallele;
- attività di recupero proposte in sede di Consiglio di Interclasse o Classe a favore di alunni con difficoltà di apprendimento (priorità per alunni stranieri e alunni BES).

Art. 11 - Docenti impegnati nei turni mensa

TURNI	N. DOCENTI	IMPORTO	TOTALE
Assistenza mensa (1 turno alla settimana intero anno)	7	500,00	3.500,00
Assistenza mensa (2 turni alla settimana intero anno)	2	1.000,00	2.000,00
TOTALE (lordo dipendente)			5.500,00
+ oneri a carico del bilancio della Scuola			

Le somme vengono assegnate a consuntivo e in proporzione alle presenze effettivamente registrate. Le risorse vanno recuperate dai contributi dei genitori per i buoni pasto.

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA (vedi ALLEGATO 2)

Art. 12 - Posizioni economiche / Incarichi specifici

Il Dirigente, su proposta del DSGA, conferisce gli incarichi specifici sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

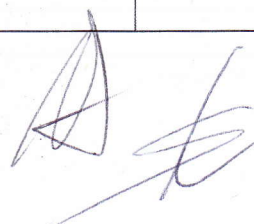
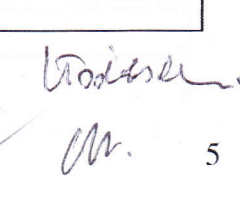
- comprovata professionalità specifica
- disponibilità degli interessati

Sono presenti n. 2 assistenti amministrativi titolari di posizione economica e viene individuato n. 1 incarico specifico:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Compiti di collaborazione amm.va caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione dei servizi di segreteria: funzioni vicariali e sostituzione DSGA in caso di assenza e/o impedimento	1	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 1.200,00
Compiti di collaborazione amm.va caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione del personale. Coordinamento dell'ufficio, supervisione e verifica di tutte le attività.	1	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 1.200,00
Svolgimento attività relative alla "privacy" in relazione a quanto richiesto dal Dirigente Scolastico; supporto al DS nella redazione e aggiornamento del D.P.S.; informativa genitori, personale e fornitori; custode delle "parole chiavi". Manutenzione ordinaria del sito Web dell'istituto e inserimento nuovi contenuti; INCARICO SPECIFICO	1	443,00
Totale incarichi assistenti amministrativi	3	443,00

Sono presenti n. 4 collaboratori titolari di posizione economica e vengono individuati n. 12 incarichi specifici:

COLLABORATORI SCOLASTICI	n. unità	
Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia, supporto alla segreteria (gestione buoni mensa, tenuta materiale ecc.). Controllo periodico dei presidi sanitari - Infanzia Tavernola	1	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 600,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria. Controllo periodico dei presidi sanitari - n. 1 Sede - n. 1 Secondaria Tavernola	2	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 600,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria. SEDE	1	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 600,00
Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia, alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria (gestione buoni mensa, tenuta materiale, ecc.); controllo periodico dei presidi sanitari. - n. 2 Infanzia Como - n. 1 Infanzia Tavernola INCARICO SPECIFICO	3	337,50

 
5

Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria; intensificazione per riduzione organico, controllo periodico dei presidi sanitari. - n. 2 Primaria Tavernola INCARICO SPECIFICO	2	233,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria, coordinamento organizzativo, controllo periodico dei presidi sanitari - Primaria Como INCARICO SPECIFICO	1	114,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria - n. 2 Primaria Como INCARICO SPECIFICO	2	155,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria - n. 4 SEDE- INCARICO SPECIFICO	4	390,00
Totale incarichi collaboratori scolastici	16	1.229,50

Art. 13 – Attività aggiuntive e Intensificazione Assistenti amministrativi

Flessibilità/turnazioni	7	385,00
Statistiche e Rilevazioni area alunni	2	110,00
Collaborazione con il DS nell'organizzazione del personale	1	110,00
Per ogni altra attività che richieda un'intensificazione dell'attività amministrativa (scadenze particolari, sostituzione dei colleghi assenti, adempimenti vari richiesti in corso d'anno, progetti mirati al miglioramento dell'organizzazione e della qualità del servizio come la fascicolazione elettronica dei dati del personale)		629,62
Per ogni altra attività da svolgere con lavoro straordinario (le ore vengono ripartite in parti uguali)		565,50
TOTALE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		1.800,12


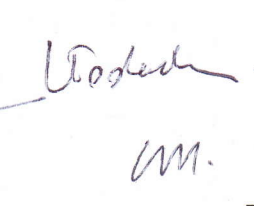
Le somme verranno assegnate a consuntivo e in proporzione alla prestazione effettuata.

Art. 14 – Attività aggiuntive e Intensificazione Collaboratori Scolastici

Supporto Segreteria

Flessibilità - Turnazione	n. unità	COMPENSO 2013/2014
scuola secondaria sede	6	450,00
scuola primaria-secondaria Tavernola	3	450,00
primaria Como-infanzia	7	455,00
totale		1.355,00
pre-scuola	n. unità	COMPENSO 2013/2014
scuola secondaria	7	192,50
primaria	5	137,50
totale		330,00

mensa	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Assistenza	7	647,50
Assistenza-Pulizia	1	132,00
totale		779,50
Supporto alla Segreteria	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Assistenza	16	440,00
Piccola manutenzione	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Scuole di tutto l'Istituto	1	340,00
Scuole di Tavernola (Primaria e secondaria)	1	100,00
totale		440,00
Apertura/chiusura in occasione Consiglio d'istituto + servizi esterni	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Sede	1	107,25
Gestione magazzino materiale pulizia	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Sede	1	96,25
Reperibilità per allarme antifurto	n. unità	COMPENSO 2013/2014
importo forfettario per la disponibilità	1	50,00
importo a chiamata € 13 per un massimo di cinque chiamate)	1	65,00
totale		115,00
Pulizia spogliatoi piscina	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Sede - n. 2 unità (prop.ai turni di servizio)		137,50
Assistenza alunni Tavernola per piscina	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Tavernola/Sede (proporzionalmente alla presenza)		103,00
Servizio su due plessi	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Tavernola/Sede	1	15,00

 
M.

Per ogni altra attività che richieda un'intensificazione dell'attività lavorativa (sostituzione dei colleghi assenti, maggiore impegno per riunioni e incontri collegiali, adempimenti vari richiesti in corso d'anno, progetti mirati al miglioramento dell'organizzazione e della qualità del servizio)		756,29
Per ogni altra attività con lavoro straordinario		425,00
TOTALE COLLABORATORI SCOLASTICI		5.099,79

Art. 15 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio, secondo i criteri indicati al precedente articolo 14, comma 1.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Art. 16 – Compensi

1. Coerentemente con quanto previsto dalle vigenti norme di legge, i progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori che saranno utilizzati per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. Per attivare il processo di liquidazione l'interessato presenterà una documentazione dell'attività svolta secondo le modalità previste dalla lettera di incarico.
4. I compensi forfetari previsti dal presente contratto sono ridotti in proporzione all'eventuale assenza del personale incaricato ed eventualmente attribuiti al personale che effettua la sostituzione (a partire da 20 gg.)
5. Per eventuali turni mensa la sostituzione verrà riconosciuta come ora di intensificazione.

Art. 17 – Attività sportiva

Il compenso orario per le attività sportive viene definito come previsto dall'art. 87 CCNL del 29/11/2007 con la maggiorazione del 10% dello stipendio in godimento. Per l'impegno relativo alla preparazione del progetto e all'accompagnamento alle attività sportive sarà riconosciuto un compenso forfetario pari a n. 10 ore (€ 175,00) su FIS.

NORME FINALI

Art. 18 – Informazione, monitoraggio e verifica

Il Dirigente Scolastico fornirà alle Organizzazioni Sindacali l'informazione circa gli incarichi attribuiti. Le parti concordano di verificare e monitorare il presente accordo, anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni e modifiche che si rendessero necessarie. Per affrontare nuove esigenze e/o problemi applicativi ed interpretativi del presente contratto, su richiesta di una delle parti firmatarie, le stesse si incontreranno entro cinque giorni dalla richiesta. Per quanto non previsto espressamente dal presente contratto, si fa riferimento alla normativa contrattuale e integrativa.

Letto, firmato e sottoscritto

Per la Parte Pubblica

Il Dirigente Scolastico Prof.^{ssa} Graziella Cotta

Per la Parte Sindacale

Le OO.SS.

CISL SEVOLA LAGHI

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO BORGOVICO

CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO - a.s. 2013/2014

DOCENTI

ALLEGATO 1

SUPPORTO AL DIRIGENTE SCOLASTICO E AL MODELLO ORGANIZZATIVO

	COMPENSO 2013/2014	
1. Collaboratore del DS	905,00	Parte comune
2. Collaboratore del DS	905,00	
TOTALE COLLABORATORI	1.810,00	
Referente di plesso Raschi	460,00	
Referente di plesso Mauri	480,00	
Referente di plesso Sinigaglia	625,00	
Referente di plesso Filzi	560,00	
TOTALE REFERENTI	2.125,00	
TOTALE SUPPORTO DS	3.935,00	

SUPPORTO ALLA DIDATTICA

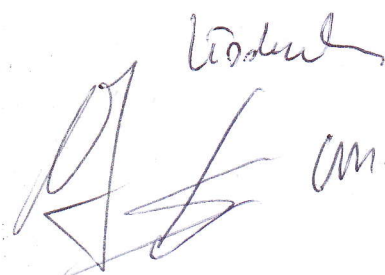
	UNITARIO	TOTALE
Coordinatori di classe (n. 19 classi)	65,00	1.235,00
Responsabili di laboratorio *	*	562,00
Tutor (n. 1 unità)	40,00	40,00
TOTALE SUPPORTO DIDATTICA		1.837,00

ORARIO

	COMPENSO 2013/2014
Orario (10 h per corso : 2)	551,00

PROGETTI

	COMPENSO 2013/2014
Baby English (Mauri + Raschi) $20+20 \times 35 = 1400 : 2$	700,00
Latino $(25 \times 2) \times 35 + 2 \times 17,50 = 1750 + 35 = 1785 : 2$	892,50
Mostra animata Raschi $1.662,00 : 2$	831,00
La biblioteca degli gnomi (Mauri) $350,00 : 2$	175,00
Mostra animata Mauri $1.750,00 : 2$	875,00
Progetto Biblioteca Corridoni	122,00
Progetto Biblioteca Filzi	472,00
Progetto Conosciamo musica (Mauri)	52,00
Progetto Cineforum	245,00
Progetto Teatro 1A Tav. $(6 \times 17,50 + 12 \times 35) : 2$	262,50
Progetto Teatro 2A Tav. $(4 \times 17,50 + 8 \times 35) : 2$	175,00
Progetto Piscina	150,00
Commissioni (ore 50)	510,00
TOTALE PROGETTI	5.462,00



ULTERIORE IMPEGNO DIDATTICO

	IMPORTO ora	ORE retribuite	
Corsi di recupero e attività specifiche previste dal POF	35,00	98	3.430,00
	35,00	92	3.240,13
TOTALE			€ 6.670,13

FUNZIONI STRUMENTALI

	COMPENSO 2013/2014
Responsabile POF	€ 620,00
Multimedialità sede	€ 620,00
Orientamento	€ 620,00
Integrazione alunni stranieri	€ 620,00
DSA + BES	€ 620,00
Integrazione alunni disabili	€ 620,00
TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI	€ 3.720,00

RIEPILOGO FIS

FIS COMUNE	€ 25.992,26
INDENNITA' DSGA	€ 5.217,40
COLLABORATORI DS N.2	€ 1.810,00
BUDGET DOCENTI E ATA	€ 18.964,86
BUDGET DOCENTI pari al 70%	€ 13.226,40
Economie a.s. 2012/13	€ 3.418,73
Totale budget docenti	€ 16.645,13
Supporto al DS e al modello organizzativo	€ 2.125,00
Supporto alla didattica	€ 1.837,00
Orario	€ 551,00
Progetti	€ 5.462,00
Corsi di recupero	€ 6.670,13
TOTALE FIS DOCENTI	€ 16.645,13
RESIDUO	€ -

RIEPILOGO FUNZIONI STRUMENTALI

Risorse a.s. 2013/2014	€ 3.724,31
Economie a.s. 2012/13	€ 47,69
Totale risorse	€ 3.772,00
Totale spesa	€ 3.720,00
RESIDUO	€ 52,00

Handwritten signatures and initials:
 W. ...
 R. ...
 L. ...
 M.

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO BORGOVICO

IPOTESI CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO - a.s. 2013/2014

PERSONALE ATA

ALLEGATO 2

PROPOSTA POSIZIONI ECONOMICHE/ INCARICHI SPECIFICI

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Compiti di collaborazione amm.va caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione dei servizi di segreteria: funzioni vicariali e sostituzione DSGA in caso di assenza e/o impedimento	1	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 1.200,00
Compiti di collaborazione amm.va caratterizzata da autonomia e responsabilità operativa nell'ambito della gestione del personale. Coordinamento dell'ufficio, supervisione e verifica di tutte le attività.	1	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 1.200,00
Svolgimento attività relative alla "privacy" in relazione a quanto richiesto dal Dirigente Scolastico; supporto al DS nella redazione e aggiornamento del D.P.S.; informativa genitori, personale e fornitori; custode delle "parole chiavi". Manutenzione ordinaria del sito Web dell'istituto e inserimento nuovi contenuti; INCARICO SPECIFICO	1	443,00
Totale incarichi assistenti amministrativi	3	443,00

COLLABORATORI SCOLASTICI	n. unità	
Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia, supporto alla segreteria (gestione buoni mensa, tenuta materiale ecc.). Controllo periodico dei presidi sanitari - Infanzia Tavernola	1	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 600,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria. Controllo periodico dei presidi sanitari - n. 1 Sede - n. 1 Secondaria Tavernola	2	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 600,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria. SEDE	1	Liquidati da MEF Prima Posizione Economica € 600,00
Compiti legati all'assistenza ai bambini dell'infanzia, alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria (gestione buoni mensa, tenuta materiale, ecc.); controllo periodico dei presidi sanitari. - n. 2 Infanzia Como - n. 1 Infanzia Tavernola INCARICO SPECIFICO	3	337,50
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria; intensificazione per riduzione organico, controllo periodico dei presidi sanitari. - n. 2 Primaria Tavernola INCARICO SPECIFICO	2	233,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria, coordinamento organizzativo, controllo periodico dei presidi sanitari - Primaria Como INCARICO SPECIFICO	1	114,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria - n. 2 Primaria Como INCARICO SPECIFICO	2	155,00
Compiti legati all'assistenza alla persona diversamente abile, supporto alla segreteria - n. 4 SEDE- INCARICO SPECIFICO	4	390,00
Totale incarichi collaboratori scolastici	16	1.229,50

Riepilogo incarichi specifici personale ATA

	COMPENSO 2013/2014
Risorse lordo dipendente a.s. 2013/2014	1.566,69
ECONOMIE MEF	161,38
TOTALE RISORSE	1.728,07
Spesa Incarichi assistenti amministrativi	443,00
Spesa Incarichi Collaboratori Scolastici	1.229,50
TOTALE SPESA	1.672,50
DIFFERENZA	55,57

PROPOSTA FONDO ISTITUTO PERSONALE ATA**A- Collaboratori Scolastici**

Handwritten signature and initials, possibly 'A. B. C.' and 'CM'.

Flessibilità - Turnazione	n. unità	COMPENSO 2013/2014
scuola secondaria sede	6	450,00
scuola primaria-secondaria Tavernola	3	450,00
primaria Como-infanzia	7	455,00
totale		1.355,00
pre-scuola	n. unità	COMPENSO 2013/2014
scuola secondaria	7	192,50
primaria	5	137,50
totale		330,00
mensa	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Assistenza	7	647,50
Assistenza-Pulizia	1	132,00
totale		779,50
Supporto alla Segreteria	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Assistenza	16	440,00
Piccola manutenzione	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Scuole di tutto l'Istituto	1	340,00
Scuole di Tavernola (Primaria e secondaria)	1	100,00
totale		440,00
Apertura/chiusura in occasione Consiglio d'istituto + servizi esterni	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Sede	1	107,25
Gestione magazzino materiale pulizia	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Sede	1	96,25
Reperibilità per allarme antifurto	n. unità	COMPENSO 2013/2014
importo forfettario per la disponibilità	1	50,00
importo a chiamata € 13 per un massimo di cinque chiamate)	1	65,00
totale		115,00
Pulizia spogliatoi piscina	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Sede - n. 2 unità (prop.ai turni di servizio)		137,50
Assistenza alunni Tavernola per piscina	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Tavernola/Sede (proporzionalmente alla presenza)		103,00
Servizio su due plessi	n. unità	COMPENSO 2013/2014
Tavernola/Sede	1	15,00
		COMPENSO 2013/2014
Per ogni altra attività che richieda un'intensificazione dell'attività lavorativa (sostituzione dei colleghi assenti, maggiore impegno per riunioni e incontri collegiali, adempimenti vari richiesti in corso d'anno, progetti mirati al miglioramento dell'organizzazione e della qualità del servizio)		756,29
Per ogni altra attività con lavoro straordinario		425,00
TOTALE COLLABORATORI SCOLASTICI		5.099,79

B - Assistenti amministrativi

Descrizione attività di intensificazione	unità/ore	COMPENSO 2013/2014
Flessibilità/turnazioni	7	385,00
Statistiche e Rilevazioni area alunni	2	110,00

Collaborazione con il DS nell'organizzazione del personale	1	110,00
Per ogni altra attività che richieda un'intensificazione dell'attività amministrativa (scadenze particolari, sostituzione dei colleghi assenti, adempimenti vari richiesti in corso d'anno, progetti mirati al miglioramento dell'organizzazione e della qualità del servizio come la fascicolazione elettronica dei dati del personale)		629,62
Per ogni altra attività da svolgere con lavoro straordinario (le ore vengono ripartite in parti uguali)		565,50
TOTALE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		1.800,12

RIEPILOGO PROPOSTA FIS PERSONALE ATA

Collaboratori scolastici

Descrizione attività di intensificazione	COMPENSO 2013/2014
Flessibilità turnazione	1.355,00
Pre-scuola	330,00
Mensa	779,50
Supporto segreteria	440,00
Piccola manutenzione	440,00
Apertura e chiusura in occasione C.d.I.	107,25
Gestione magazzino materiale pulizia	96,25
Reperibilità per allarme antifurto	115,00
Pulizia spogliatoi piscina	137,50
Assistenza alunni Tavernola per piscina	103,00
Intensificazione per altre attività	756,29
Lavoro straordinario per altre attività	425,00
Totale FIS Collaboratori	5.084,79

Assistenti amministrativi

Descrizione attività di intensificazione	COMPENSO 2013/2014
Flessibilità/turnazioni	385,00
Statistiche e Rilevazioni ministeriali alunni	110,00
Sostituzione giornaliera dei docenti assenti e conseguente rendicontazione ore eccedenti	110,00
Intensificazione per altre attività	629,62
Lavoro straordinario per altre attività	565,50
Totale FIS assistenti amministrativi	1.800,12

RIEPILOGO FIS

	COMPENSO 2013/2014
RISORSE DISPONIBILI AS 2013-2014	5.668,46
ECONOMIE MEF	1.231,45
TOTALE RISORSE MEF	6.899,91
SPESA COLLABORATORI SCOLASTICI	5.099,79
SPESA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	1.800,12
TOTALE SPESA	6.899,91
DIFFERENZA	0,00