



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo "Como Borgovico"
Via Borgovico, 193 – 22100 Como
Tel. 031 572990 – 031 574110 – Fax 031 3385021

Prot. n. 2705 A 13 a

Como, 25.05.2015

Agli Insegnanti
Scuole Primarie
dell'I.C. Como Borgovico

Oggetto: **ADEMPIMENTI DI FINE ANNO**

• **RELAZIONE FINALE**

Ogni **Gruppo docente (sezione)** predisporrà la relazione finale di verifica della programmazione educativa e didattica delle classi di pertinenza da allegare all'agenda di modulo, tenendo presenti i seguenti indicatori:

- Composizione della/e classe/i;
- Andamento didattico nel corso dell'anno (anche rispetto a curriculum obbligatorio/curriculum opzionale);
- Linee metodologiche comuni;
- Obiettivi raggiunti nei campi affettivo e cognitivo;
- Aggiornamento Piano Didattico personalizzato per alunni con D.S.A.;
- Attività integrative (attività culturali, visite di istruzione, interventi di esperti, progetti, ...) con giudizio sintetico su ogni attività;
- Rapporti con le famiglie (possibilmente con dati quantitativi rispetto agli incontri collegiali).

Le **docenti di IRC** si uniranno ai team in cui hanno lavorato.

Le **docenti di sostegno** predisporranno una relazione per ogni alunno seguito durante l'anno relativa al lavoro svolto esponendo i seguenti punti: livello di partenza, processo evolutivo, metodologie adottate, rapporti con il lavoro della classe, esiti, sviluppi per il prossimo anno.

Consegna delle relazioni in segreteria tramite il referente di sede entro il **27/06/2015**.

• **REGISTRI DI CLASSE E REGISTRI PERSONALI**

I registri saranno consegnati alla referente di sede, che provvederà a depositarli in segreteria (assistente amm.va Giancarla) entro il **27/06/2015**.

• **MODELLO "ATTIVITÀ AGGIUNTIVE" - RICHIESTA FERIE**

Dovranno essere consegnati in segreteria tramite la Referente di sede entro il **08.06.2015** alle assistenti amm.ve Milena /Erica; i modelli sono scaricabili dal sito, sezione Modulistica.

• **SCRUTINI**

Gli scrutini si svolgeranno a partire dal giorno **8 giugno fino al 12 giugno**. Sarà cura delle referenti di sede comunicare il calendario delle varie classi alla Dirigente Scolastica.

• **AFFISSIONE TABELLONI**

I tabelloni andranno affissi il giorno **12 giugno** (termine degli scrutini) alle ore 12.00. La consegna del documento di valutazione sarà effettuata il giorno **18 giugno** dalle ore 16.30 alle ore 19.00.

• **FUNZIONI STRUMENTALI**

Le docenti con incarico di funzione strumentale predisporranno entro il giorno **15 giugno** (consegnare in segreteria, all'ass.te amm.vo Gaetano) una relazione scritta seguendo lo-schema:

1. attività svolta (con riferimento a progetto presentato ad inizio anno);
2. risultati raggiunti;
3. attività di commissione (n. incontri effettuati, argomenti trattati, eventuali problematiche emerse, prospetto delle presenze per ciascun docente membro della commissione con n. ore svolte);
4. prospettive per il prossimo anno.

Per consentire la pubblicazione delle relazioni sul sito (Area Riservata) entro la stessa data dovrà essere consegnata anche la versione digitale del documento.

• COMMISSIONI

Ciascun Referente di Commissione predisporrà il conteggio delle ore di partecipazione ai lavori di commissione da parte di ciascun membro e lo consegnerà in Segreteria (assistente amministrativa Milena) entro **il giorno 8 giugno**.

• PROGRAMMAZIONE – FORMAZIONE CLASSI – RIORDINO MATERIALI

Nei giorni dal **12 al 17 giugno, dalle ore 9.00 alle 12.00** tutti i docenti saranno impegnati, presso la sede di servizio, per l'elaborazione delle relazioni finali del team, il riordino dei materiali e l'elaborazione delle richieste di materiale per il prossimo anno.

N.B. Tutti gli arredi dovranno essere lasciati in ordine, sgombri; le pareti saranno liberate da disegni, cartelloni, ...; le cartine saranno riposte arrotolate.

Nei giorni **15** (scuola primaria via Sinigaglia) e **16** (scuola primaria Tavernola) **le docenti di quinta** si riuniranno presso la sede "Foscolo" dalle ore 9.00 alle ore 12.00 con la commissione docenti di scuola secondaria per la formazione delle classi prime della scuola secondaria.

Le medesime insegnanti di quinta il **giorno 17** prenderanno accordi con le scuole dell'infanzia di riferimento per la formazione delle classi prime della scuola primaria e per iniziative di raccordo.

Le sezioni A e B delle classi prime dovranno essere predisposte in questa fase (giugno) ed esposte all'albo entro fine mese.

Nei giorni **19 e 22 dalle ore 9.00 alle ore 12.00** si svolgeranno presso le sedi di servizio due incontri per la definizione dei progetti di plesso e delle singole classi relativi al prossimo anno scolastico.

Nei giorni **23-24-25-26 dalle ore 9.00 alle 12.00** presso la sede dell'Istituto, insieme ai docenti della scuola secondaria non impegnati negli esami, saranno rivisti i documenti di Istituto:

1. Curricolo di istituto con particolare riferimento al curricolo di CITTADINANZA E COSTITUZIONE e a quello di TECNOLOGIA E INFORMATICA (giorni 23-24)
2. certificazione competenze (giorni 25-26);

• COMITATO DI VALUTAZIONE

Il comitato di valutazione si riunirà il giorno **26 giugno** alle ore 11.00 presso la sede dell'Istituto.

• COLLEGIO DEI DOCENTI

E' convocato per il giorno **30/06/2015** dalle ore 17.00 alle ore 19.00 presso la sede dell'Istituto con il seguente o.d.g.:

1. relazioni delle funzioni strumentali;
2. presentazione PAI 2014/15;
3. proposte di lavoro a.sc.2015/16;
4. eventuali e varie.

*Tutti i docenti a tempo indeterminato saranno in servizio a partire da **MARTEDÌ 01 SETTEMBRE 2015**.
La convocazione del Collegio dei Docenti sarà disposta su nuova comunicazione*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.^{ssa} Marzia Pontremoli

[Handwritten signature]