



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como

Tel. 031 572990 – 031 574110 – Fax 031 3385021

Prot. n. 2415/A 13 a/primaria

Como, 24 maggio 2012

Agli Insegnanti  
Scuole Primarie  
dell' I.C. Como Borgovico

Oggetto: **ADEMPIMENTI DI FINE ANNO**

**RELAZIONE FINALE**

Ogni **Gruppo Docente (sezione)** predisporrà la relazione finale di verifica della programmazione educativa e didattica delle classi di pertinenza, tenendo presenti i seguenti indicatori:

- Composizione della/e classe/i;
- Andamento didattico nel corso dell'anno (anche rispetto a curriculum obbligatorio/curriculum opzionale);
- Linee metodologiche comuni;
- Obiettivi raggiunti nei campi affettivo e cognitivo;
- Eventuale percorso individualizzato per alunni con disabilità;
- Aggiornamento Piano Didattico personalizzato per alunni con D.S.A.;
- Attività integrative (attività culturali, visite di istruzione, interventi di esperti, progetti, ...) con giudizio sintetico su ogni attività;
- Rapporti con le famiglie (possibilmente con dati quantitativi rispetto agli incontri collegiali).

Ogni **Docente** predisporrà una relazione finale di verifica sull'attività didattica svolta relativamente al proprio ambito curricolare, prendendo in considerazione i seguenti indicatori:

- Metodologie e contenuti (dettagliati);
- Modalità criteri di valutazione;
- Risultati raggiunti;
- Rapporti con le famiglie.

Le **Docenti di sostegno** esporranno i seguenti punti: livello di partenza, processo evolutivo, metodologie adottate, rapporti con il lavoro della classe, esiti, sviluppi per il prossimo anno.

Consegna delle relazioni in segreteria tramite il referente di sede entro il 22/06/2012.

**REGISTRI DI CLASSE E REGISTRI PERSONALI**

I registri saranno consegnati al referente di sede entro il 18/06/2012.

**FUNZIONI STRUMENTALI**

Le Docenti con incarico di funzione strumentale predisporranno entro il 9 giugno (consegnare in segreteria, all'ass.te amm.va Giancarla) una relazione scritta seguendo lo schema:

1. attività svolta (con riferimento a progetto presentato ad inizio anno);
2. risultati raggiunti;

3. attività di commissione ( n. incontri effettuati, argomenti trattati, eventuali problematiche emerse, prospetto delle presenze per ciascun docente membro della commissione con n. ore svolte);
4. prospettive per il prossimo anno.

Per consentire la pubblicazione delle relazioni sul sito (Area Riservata) entro la stessa data dovrà essere consegnata anche la versione digitale del documento (all'ass.te amm.vo Gaetano).

### **PROGRAMMAZIONE – FORMAZIONE CLASSI – RIORDINO MATERIALI**

Nei giorni dal **18 al 22 giugno, dalle ore 9.00 alle 12.00** tutti i Docenti saranno impegnati, presso la sede di servizio, per l'elaborazione delle relazioni finali del team, il riordino dei materiali e l'elaborazione delle richieste di materiale per il prossimo anno.

**N.B. Tutti gli arredi dovranno essere lasciati in ordine, sgombri; le pareti saranno liberate da disegni, cartelloni,...; le cartine saranno riposte arrotolate.**

Nei giorni **18** (scuola primaria via Sinigaglia) e **19** (scuola primaria Tavernola) **le Docenti di quinta** si riuniranno presso la sede "Foscolo" dalle ore 9.00 alle ore 12.00 con la commissione docenti di scuola secondaria per la formazione delle classi prime della scuola secondaria.

Le medesime Docenti di quinta nei giorni 20 e 21 prenderanno accordi con le scuole dell'infanzia di riferimento per la formazione delle classi prime della scuola primaria e per iniziative di raccordo.

Le sezioni A e B delle classi prime dovranno essere predisposte in questa fase (giugno) ed esposte all'albo entro fine mese.

Nei giorni 25-26-27-28 dalle ore 9.00 alle 12.00 saranno rivisti i documenti di Istituto:

1. certificazione competenze;
2. curriculum di istituto;
3. POF (revisione e aggiornamento documento attuale).

Si ricorda che nei giorni 13/20/27 giugno (orario: 9.30 – 12.30) presso l'Amministrazione Provinciale si svolgerà il corso sulla LIM; nei giorni 11/18/25/29 giugno (orario 9.00 – 13.00) si svolgerà il corso su LINUX.

**Il Collegio Docenti finale è fissato al 29/06/2012 alle ore 17.00 (sede "Foscolo");**

O.d.G.:

1. verifica finale, con particolare riguardo all'attività delle commissioni e delle funzioni strumentali;
2. proposte di lavoro per il prossimo anno;
3. eventuali e varie.

**Il Collegio Docenti iniziale del prossimo anno scolastico è fissato per il 1° settembre 2012 alle ore 9,30 (sede "Foscolo");**

O.d.G.:

1. operazioni di avvio a.s. 2012/2013
2. designazione Commissione POF (devono essere rappresentati i tre ordini di scuola)
3. presentazione modello per progetti
4. elezioni Comitato Valutazione e designazione docenti per Organo di Garanzia;
5. eventuali e varie

❖ I moduli "RICHIESTA FERIE" e "ATTIVITÀ AGGIUNTIVE" (scaricabili dal sito) dovranno essere consegnati entro l' 11/06/2012 alla Referente di sede.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.<sup>ssa</sup> Graziella Cotta