

**ANNO SCOLASTICO 2012/2013**  
**COLLEGIO DEI DOCENTI**  
**7 SETTEMBRE 2012**

*In data odierna, alle ore 9.30, presso la scuola di Via Sinigaglia, è convocato il Collegio dei Docenti, sezione di scuola primaria, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:*

1. piano annuale delle attività
2. attività aggiuntive a. s. 2012/13
3. eventuali e varie

1. La Dirigente ricorda che quest'anno l'impegno della reggenza dell'Istituto Comprensivo di Grandate la vedrà costretta a predisporre un calendario che preveda la sua presenza in entrambi gli Istituti. Pertanto, poichè non potrà essere in sede tutti i giorni, chiede alle referenti di plesso di essere punto di riferimento costante soprattutto nelle scelte pratico-organizzative. Invita i docenti a predisporre con attenzione i modelli degli orari settimanali, le richieste di corsi di recupero, i prospetti dei Progetti e a consegnarli alle referenti entro i tempi stabiliti.

Dà lettura dell'organico e dell'assegnazione degli insegnanti alle classi invitando le referenti a predisporre, per ogni plesso, una tabella dalla quale si evinca la suddivisione delle materie ai docenti. Nell'ottica delle indicazioni ministeriali che prevedono l'insegnante unica, la Preside esprime la sua perplessità in merito alle scelte effettuate nella suddivisione delle materie in alcune classi. Sottolinea che la condizione più vicina alle direttive ministeriali è quella dell'insegnante prevalente con l'abbinamento delle attività di lingua e matematica. Si rammarica di non aver avuto l'occasione di un confronto e di un dibattito con i docenti avendo sistemato l'incontro con i genitori degli alunni delle classi prime di Tavernola in data antecedente a quella del Collegio di sezione. In futuro si dovrà tenere in debita considerazione tale esigenza. Relativamente al sostegno la Dirigente, considerata l'attuale situazione, esprime la necessità di riunire il GLH al più presto per considerare l'assegnazione dei docenti ai due plessi. In Via Sinigaglia sono presenti 9 alunni di cui 4 (3 di questi con disabilità grave) nelle classi prime, a Tavernola 4 alunni di cui uno non vedente. I docenti assegnati fino ad oggi sono 4 (3 in Via Sinigaglia e 1 a Tavernola), ma la Preside sottolinea che il numero e la serietà dei casi dovrebbero prevedere l'assegnazione di un ulteriore posto.

Il Collegio fissa in data 18 (martedì) corrente mese alle ore 16.30 l'incontro del GLH: tale commissione è formata dagli insegnanti di sostegno e dalle docenti di classe Cannizzaro, Citterio, De Angelis.

La documentazione relativa all'organico è agli atti.

2. Si dà lettura delle attribuzioni degli incarichi di plesso. In considerazione del fatto che alcuni incarichi, in entrambi i plessi, devono ancora essere assegnati, la Preside invita le referenti a rivedere e predisporre l'organigramma nel prossimo incontro di Interclasse.
3. Obblighi dei docenti: la Dirigente evidenzia che la professionalità docente implica alcuni doveri che non sono derogabili. Tra questi la puntualità, il rispetto degli orari e la sorveglianza degli alunni. Raccomanda inoltre di tenere in ogni occasione un atteggiamento responsabile e coerente.

Contributo volontario: la Preside ricorda che si chiede alle famiglie di contribuire alle spese di gestione dell'Istituto per il buon funzionamento delle attività scolastiche che, altrimenti, non potrebbero essere sostenute: tra queste, ad esempio, la gestione della fotocopiatrice in

ogni plesso. Quest'anno tale quota comprenderà anche la spesa per il libretto scolastico pari a € 6. La Preside invita i docenti ad esplicitare nelle assemblee di classe le motivazioni e le necessità che spingono la scuola a richiedere il contributo. Ricorda che gli alunni con accertate difficoltà economiche sono esentati, come già avveniva gli scorsi anni, sia dal contributo volontario, sia da eventuali spese previste nell'ambito delle attività integrative (uscite didattiche, corso di nuoto, ...).

Libretto scolastico: si prende in considerazione la proposta di rivalutare la sua efficacia nelle classi della scuola primaria per il prossimo anno scolastico. Entro giugno 2013 il Collegio dovrà deliberare sul suo acquisto. A tale proposito la Preside ricorda che per quest'anno il pagamento è da considerarsi obbligatorio poiché le spese di stampa sono state sostenute.

Registro informatico: i referenti multimedialità vaglieranno le diverse proposte e la fattibilità del suo utilizzo nel prossimo anno scolastico.

Orario collaboratori: deve essere affisso all'albo il prospetto orario dei collaboratori in modo che ogni docente lo possa conoscere.

Attività alternativa IRC: nei primi giorni di scuola deve essere consegnato il modulo per la scelta delle attività. In presenza di richiesta di attività alternativa le referenti predispongono il prospetto con la disponibilità dei docenti ad effettuare ore eccedenti.

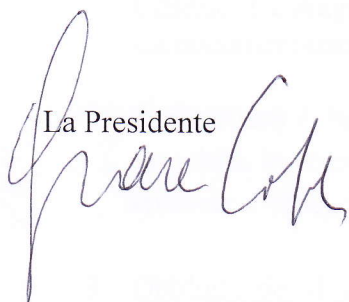
Attività opzionali: ogni plesso può effettuare una richiesta di acquisto materiale pari a € 200.

Corso LIM: per seguire il corso ministeriale si propongono gli insegnanti Fazio e Fasola, Bianchi, nel caso sia possibile aggiungere un ulteriore docente. La Preside chiarisce che in presenza di un bisogno specifico di aggiornamento si può prevedere un corso con il prof. Castronovo.

Docenti di strumento scuola secondaria: la Preside ricorda che gli insegnanti di strumento sono in grado di mettere a disposizione 3 h settimanali. In sede di Interclasse è necessario, se si è interessati, a stabilire i tempi e le modalità degli interventi.

*La seduta è tolta alle ore 10.30*

La Presidente



La segretaria

