

Verbale Collegio Docenti unitario del 27 novembre 2015 - ore 17.30/19.00

Sede: Aula Magna Foscolo

Risultano presenti 89 docenti.

Risultano assenti i docenti:

Gironi Paola, Sansoni Angelica per la scuola dell'infanzia;

Bellini Maria, Ceruti Martina, Errico Romina, Martuccelli Nicoletta, Sanfilippo Ilaria per la scuola primaria;

Carcano Germina, Marcomigni Chiara, Pirola Michela, Pediglieri Simona, per la scuola secondaria di primo grado.

Vedi foglio firme allegato (Allegato 1)

O. d. g.:

1. Lettura e approvazione verbale precedente seduta.
2. Elezione comitato di valutazione e rettifica nomina docenti tutor.
3. Modifica documento di valutazione scuola primaria.
4. Presentazione esiti Prove InValsi 2014-15.
5. Piano visite di istruzione a. sc. 2015-16.
6. Iniziative per le iscrizioni.
7. Varie ed eventuali.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N.1

2. Elezione comitato di valutazione e rettifica nomina docenti tutor

La dirigente ricorda al collegio che si era deciso di posticipare l'elezione del comitato di valutazione, confidando in opportuni chiarimenti da parte del ministero. Poiché non è giunto nulla dobbiamo ora provvedere all'elezione sulla base della normativa vigente.

Riepiloga brevemente i compiti del comitato rimasti invariati e si sofferma su quello che è mutato: la legge 107 ha introdotto la valorizzazione del merito del personale docente assegnando al dirigente il compito di scegliere tra il personale di ruolo le persone a cui assegnare il *premio* consistente in una cifra che deve ancora essere quantificata. Il comitato di valutazione ha ora anche il compito di individuare i criteri sulla base dei quali valutare i docenti per assegnare il merito. La dirigente precisa come non ci si debba sentire in ansia per la responsabilità di valutare dei colleghi in quanto il comitato esprime solo i criteri, ma la decisione finale spetta comunque al dirigente scolastico. Tale precisazione verrà fatta anche ai genitori del consiglio d'istituto che si sono già proposti per far parte del comitato. Per norma il comitato deve essere costituito da 3 docenti (2 *scelti* dal collegio docenti e 1 dal consiglio d'istituto), 2 genitori (*scelti* dal consiglio d'istituto) e 1 membro esterno nominato dall'Ufficio Scolastico Regionale. Non sono previsti compensi per la partecipazione alle attività del comitato.

Per la valutazione dei docenti in anno di prova invece il comitato è costituito, come nel passato, solo dal Dirigente scolastico, dai 3 docenti e dal docente tutor.

La dirigente informa del fatto che ha ricevuto tre candidature: 2 per la scuola secondaria (Rinaldo Batelli e Ilenia Sfolzini) e una per la primaria (Alberto Vita), che non è prevista necessariamente una rappresentanza suddivisa tra i diversi gradi di scuola, ma che come Istituto si cercherà di rappresentare i diversi ordini. Si procederà quindi a votazione scegliendo tra i docenti che si sono candidati ed eventuali altri che volessero proporsi, esprimendo una sola preferenza; i nominativi dei docenti non eletti verranno portati al consiglio d'istituto per la scelta del terzo docente.

Il prof. Prestigiovanni sottolinea come il compito del comitato sia ingrato, ma importante e come quindi sia necessaria la condivisione dei criteri che verranno stabiliti. In particolare ritiene che non si debba valorizzare chi riceve già compensi attraverso il Fis, in modo da non creare disuguaglianze tra i docenti.

La dirigente precisa che, anche in merito alla definizione dei criteri, la normativa interviene in modo abbastanza prescrittivo e individua già, ad esempio: la qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, i risultati ottenuti dal docente in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e le responsabilità assunte nel coordinamento delle attività e nella formazione del personale. Il comitato dovrà però entrare più nel dettaglio e sarà sicuramente opportuna la massima discussione e condivisione di tutti i docenti.

Su invito della dirigente si propongono per la candidatura anche: Anna Della Rosa, Simonetta Leotta e Caterina De Matteis per la scuola secondaria e Angela Saccani per la scuola primaria.

Si passa quindi alla votazione che dà i seguenti risultati:

docenti presenti 89; schede scrutinate 87

schede bianche 1; schede nulle 1

Angela Saccani 22; Alberto Vita 20; Ilenia Sfolzini 13; Rinaldo Batelli 11; Anna Della Rosa 7; Caterina De Matteis 6; Simonetta Leotta 6.

Vengono quindi nominati dal Collegio la docente Angela Saccani e il docente Alberto Vita.

DELIBERA N. 2

I nomi restanti verranno presentati al consiglio d'istituto e la nomina del terzo docente permetterà la rappresentanza nel comitato anche della scuola secondaria.

La dirigente riepiloga quindi i nominativi dei docenti tutor, anche alla luce delle nuove immissioni in ruolo, che risultano essere:

1. Bonini Liliana per Sabrina Ghielmetti
2. Fioriello Rosina per Vitali Roberta
3. Raffa Grazia per Calanni Billa Carmela Marcella
4. Ceruti Martina per Migliacane Rosalba
5. Bellafiore Mariagrazia per Lionetto Patrizia Angela
6. Cannizzaro Claudia per Celia Maria Grazia
7. Leotta Simonetta per Marcomigni Chiara
8. Cattaneo Manuela per Casartelli Marco
9. Lietti Mariateresa per Chiantella Debora e Curcio Aurora

La dirigente informa del fatto che nei prossimi giorni intende convocare i docenti tutor e i docenti in anno di prova per fornire alcune indicazioni in merito all'avvio e allo svolgimento del periodo di formazione e di prova.

3. Modifica documento di valutazione scuola primaria

Viene presentata la scheda di valutazione della scuola primaria che contiene alcune modifiche relativamente al giudizio globale degli alunni. Sono infatti stati integrati gli indicatori in modo da risultare più rispondenti alla realtà e più funzionali all'espressione della valutazione.

La docente Bianchi informa il collegio sull'iter seguito per arrivare a proporre questa modifica: sono stati raccolti i pareri di tutte le colleghe e i colleghi, a giugno una apposita commissione ha elaborato la proposta sulla base dei dati raccolti; a settembre la proposta è stata ridiscussa da tutti i docenti e si è arrivati alla stesura finale.

Questa viene comunque ritenuta una proposta da verificare nel corso dell'anno ed eventualmente modificare in seguito.

Propone quindi di allegare la legenda degli indicatori alla scheda di valutazione che sarà consegnata ai genitori al termine del primo quadrimestre; successivamente potrebbe essere allegata solo al documento consegnato alle classi prime, in modo che le famiglie possano avere un quadro chiaro del livello dei figli.

La scheda verrà presentata ai genitori nell'assemblea del 3 dicembre.

Il collegio approva all'unanimità.

DELIBERA 3

4. Presentazione esiti prove InValsi 2014-2015

La dirigente premette che ritiene indispensabile avviare una riflessione sugli esiti delle prove InValsi a tre livelli: a livello di singolo docente; a livello di team docenti che ha lavorato sullo stesso gruppo di ragazzi in quanto le prove Invalsi vanno a sondare competenze non solo disciplinari, ma soprattutto trasversali; a livello di istituto in quanto si deve lavorare per ottenere un'omogeneità di risultati e garantire il livello più alto possibile a tutti.

Mostra quindi i risultati delle prove svolte nella scuola primaria del 4 maggio 2015 e della scuola secondaria del 17 giugno 2015 (dati che sono stati pubblicati già da qualche giorno sul sito della scuola) da cui si evince una disparità tra le classi, spesso piuttosto significativa.

Pur nella consapevolezza che le prove invalsi valutano spesso cose diverse rispetto a quelle su cui i docenti lavorano, questo dato deve comunque indurci alla riflessione, così come è necessario confrontarci in merito agli esiti delle prove d'ingresso, anche in vista delle prove comuni che dovranno essere somministrate da tutte le discipline.

La dirigente illustra quindi i risultati delle prove d'ingresso svolte dalle classi prime della scuola secondaria in italiano e matematica e il collegio si interroga sull'opportunità che queste vengano discusse anche con le docenti della scuola primaria, sia nel momento della loro predisposizione sia della valutazione.

La prof.ssa De Matteis chiede che le docenti della scuola primaria lavorino di più sull'ortografia e sul dettato ortografico che ha sempre esiti molto negativi nelle prove d'ingresso. La docente Ostinelli sottolinea come i risultati negativi possano anche scaturire dalla differenza di modalità e di tempi che si adotta nella scuola secondaria rispetto alla primaria.

La dirigente insiste perché ci siano dei momenti di incontro tra scuola primaria e secondaria per discutere dell'argomento e concordare anche le modalità di realizzazione delle prove d'ingresso.

Informa inoltre che verranno messi sul sito sia i risultati delle prove d'ingresso che quelli delle prove comuni che verranno somministrate entro il primo quadrimestre affinché anche i genitori possano avere una visione comparativa del lavoro e della preparazione dei ragazzi. I docenti riporteranno gli esiti delle prove comuni che svolgeranno al termine del primo quadrimestre su una apposita tabella presente sul server e nel collegio di marzo si rifletterà sugli esiti di tali prove. Quindi, nel mese di marzo, si predisporranno le prove comuni per il secondo quadrimestre. Il prossimo anno il lavoro sarà probabilmente più semplice in quanto le prove utilizzate potranno servire da modello, con le opportune modifiche che scaturiranno dalla sperimentazione fatta. La dirigente ribadisce inoltre che le prove comuni non devono necessariamente essere prove scritte, ma possono anche essere orali o pratiche.

5. Piano visite d'istruzione anno scolastico 2015-2016

Vengono espone le attività di uscite della scuola primaria Corridoni (vedi allegato).

Per la scuola di Tavernola le insegnanti, dopo la visita all'Expo, non ritengono di dover programmare uscite particolari, ma di attenersi a quelle consuete sul territorio. Le classi quinte si riservano di definire la meta per l'uscita dell'intera giornata.

Per la scuola dell'infanzia si concorda di limitarsi alle uscite sul territorio.

Per la scuola secondaria la dirigente chiarisce che potrà portare al consiglio d'istituto prossimo per la delibera, solo quelle complete di meta, costi, date e accompagnatori. Per le altre si rimanderà l'approvazione al consiglio di gennaio.

Si prendono in visione le iniziative presentate in modo completo e si lascia il margine del lunedì 30 alle ore 12 per completare quelle di cui si è in possesso degli elementi necessari.

Il prof. Prestigiovanni ricorda che di molte iniziative si è già data comunicazione ai genitori nelle assemblee di inizio anno, ritiene che ci sia quindi l'obbligo di realizzarle. La dirigente si dichiara d'accordo, ma ritiene di non poter far approvare proposte incomplete e soprattutto chiede che ci siano indicati gli accompagnatori per evitare i disagi che si sono verificati più volte negli ultimi tempi. Le uscite verranno quindi approvate dal consiglio di istituto con due delibere separate, la prima nel consiglio di lunedì 30 novembre, con le uscite già predisposte con tutti gli elementi necessari, e la seconda nel consiglio di gennaio.

6. Iniziative per iscrizioni

La dirigente informa sulle iniziative già svolte dai corsi musicali nelle giornate del 25, 26 e 27 novembre per presentare i corsi alla scuola primaria.

Per il giorno 12 dicembre, giornata di scuola aperta alla "Foscolo", si ricorda la necessità di collaborare e di predisporre attività, laboratori, visione di materiali. Verrà messo un cartello in aula docenti in cui ognuno potrà segnare l'attività che è disposto a predisporre.

La prof. Pizzuti informa dell'intenzione di coinvolgere alcuni ex alunni che si sono detti disponibili a venire a scuola per quel pomeriggio.

Il prof. Batelli chiede che, relativamente al pomeriggio del 12 vengano informate ufficialmente, tramite libretto, le famiglie dei bambini di quinta e le maestre si impegnano in tale senso.

Vengono ricordate le date e gli orari delle assemblee di presentazione della scuola che sono comunque già state comunicate ai genitori e pubblicate sul sito.

7. Varie ed eventuali

Viene presentata la richiesta della scuola Corridoni di effettuare un sondaggio tra i genitori per verificare la disponibilità a passare dalle 27 ore curricolari a 28 o 30, abolendo le ore opzionali del mercoledì.

Il sondaggio verrebbe predisposto su tre diverse ipotesi:

- l'attuale orario di 27 ore + 3 opzionali
- 28 ore senza le ore opzionali (3 pomeriggi)
- 30 ore senza le ore opzionali (4 pomeriggi)

La prof. Todeschini sostiene che, pur rendendosi conto che la trasformazione delle ore opzionali in curricolari comporterà un aumento dei posti di lavoro per le docenti della primaria, ritiene più opportuno mantenere l'attuale assetto orario perché, lasciando la possibilità di un pomeriggio libero, consente alle famiglie di programmare anche qualche attività al di fuori della scuola.

La dirigente ricorda che, nel caso venisse approvata con almeno due terzi dei genitori l'abolizione delle ore opzionali, si dovrà procedere a decidere a quale disciplina attribuire le ore diventate obbligatorie.

La dirigente informa il collegio che, per l'organico potenziato, sono stati attribuiti all'istituto tre docenti alla scuola primaria (di cui uno di Sostegno) e due docenti alla scuola secondaria (uno di Educazione Fisica e uno di Pianoforte). Tranne in un caso per cui la docente prenderà servizio in via Sinigaglia dal 1 dicembre, i docenti assegnati proseguiranno la supplenza dove già insegnano e prenderanno servizio solo il 1 luglio. Si spera di poter avere presto l'autorizzazione per procedere a nominare dei supplenti. Resta inoltre ancora irrisolto il problema delle ore di esonero della docente vicaria in quanto non ci sono disponibilità sulla classe di concorso A043 e non si sa perciò che decisione verrà assunta in merito dall'USR/UST.

La dirigente espone infine il problema di come utilizzare il docente di sostegno sulla scuola primaria, che potrà prestare servizio solo su alunni certificati; comunica di avere intenzione, nel caso si individuasse un docente provvisto di titolo di specializzazione, di utilizzarlo in parte anche sulla scuola secondaria, per una ragazzina con certificazione tardiva; chiede ai docenti di farle pervenire proposte che prenderà in esame insieme ai docenti coinvolti.

Il prof. Caldarelli chiede la collaborazione dei colleghi per poter valutare l'efficacia delle nuove Lim che sono state installate e, a tale proposito, chiede che gli vengano fatte pervenire per iscritto, entro la prossima settimana, eventuali problematiche in modo che possa sottoporle alla ditta che si sta occupando del noleggio.

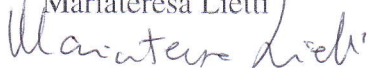
Comunica inoltre che procederà a breve alla pulizia dei computer in aula docenti ed invita a togliere eventuali materiali personali e a utilizzare il server d'istituto per i materiali di utilità collettiva.

La dirigente informa sul fatto che ogni sede dovrà decidere il materiale da ordinare con i buoni della raccolta Esselunga. Invita a non disperdere gli eventuali buoni in avanzo alle diverse sedi, ma a metterli insieme in modo da poter richiedere altro materiale utile.

Esaurito l'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 19.15

La segretaria del collegio

Mariateresa Lietti



La dirigente scolastica

Marzia Pontremoli

