

ISTITUTO COMPRENSIVO “COMO BORGOVICO”
FUNZIONE STRUMENTALE “MULTIMEDIALITÀ E NUOVE TECNOLOGIE”
PROF. MARIO CALDARELLI

RELAZIONE FINALE A.S. 2014/15

1 - ATTIVITA' SVOLTE

Nel corso dell'anno, il mio lavoro di funzione strumentale si è sviluppato seguendo le linee di indirizzo proposte nel progetto iniziale.

In particolare, mi sono occupato di:

1. gestire e potenziare le infrastrutture TIC dell'Istituto:
 - pianificando ed eseguendo le periodiche operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria sui pc portatili e sulle attrezzature multimediali (pc, videoregistratori, lettori dvd...) dei laboratori (Informatica e Scienze), dell' Aula Docenti e delle aule speciali (Aula Magna, Aula Audiovisivi, Aula Sostegno, Aula LIM) della scuola secondaria “U. Foscolo”;
 - rilevando i guasti e formalizzando le opportune richieste di intervento e/o di acquisto dei materiali di consumo;
 - operando attività di assistenza, controllo e verifica dell'operato delle ditte intervenute per la risoluzione di alcuni problemi intercorsi e per l'installazione delle nuove attrezzature (Lim e pc) sia per quelle acquistate che per quelle noleggiate nel corso dell'anno;
 - individuando e formalizzando, in collaborazione con la Commissione tecnica dell'Istituto, le proposte di acquisto e di noleggio per implementare la dotazione sw e hw per la didattica;
 - partecipando alle varie riunioni della Commissione tecnica per la stesura del bando di gara e la valutazione delle offerte pervenute relative alla fornitura dei nuovi pc per la didattica dell'Istituto;
 - collaudando e verificando il corretto funzionamento sia delle attrezzature acquistate che di quelle noleggiate;
2. promuovere la conoscenza, la formazione e l'utilizzo nella didattica delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione:
 - offrendo attività di consulenza ai colleghi e al personale di segreteria sull'uso di alcuni sw e delle attrezzature multimediali dell'Istituto;
3. gestire le relazioni con i responsabili di plesso:
 - offrendo attività di consulenza ai responsabili di plesso per la risoluzione dei problemi di gestione delle attrezzature informatiche.

2 - RISULTATI RAGGIUNTI

La manutenzione del laboratorio di informatica e dei pc dei docenti si è svolta con regolarità resolvendo i diversi problemi di gestione intercorsi durante l'anno.

La dotazione informatica dell'Istituto destinata alla didattica è cresciuta: sono state noleggiate sei nuovi kit Lim ed è stato acquistato un nuovo pc e un nuovo videoproiettore per una delle Lim esistenti.

3 - ATTIVITA' DI COMMISSIONE

Partecipazione a un incontro con la Commissione tecnica per un totale di un'ora.

4 - PROSPETTIVE PER IL PROSSIMO ANNO

Sviluppare in sinergia con il Collegio Docenti dell'Istituto dei percorsi formativi sull'uso delle LIM nella didattica.

Como, 8 Giugno 2015.

Prof. Mario Caldarelli